E-Qalin®

BUREAU VERITAS
Certification

2021

PROGRAM DELA

CENTER ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO
DOBRNA, Lokovina 13a, 3204 Dobrna
Tel: 03/780-10-00
www.centerdobrna.si

Ekošola

Družini prijazno podjetje

Kazalo vsebine

OSNOVNI PODATKI iii
Vizija iii
Poslanstvo iii
Vrednote iv

1. ORGANIZACIJA CENTRA 1
1.2 Organi Centra 1
1.3 Organigram CUDV Dobrna 2
1.4 Financiranje dejavnosti centra 3

2. RAZVOJNE USMERITVE CENTRA ZA LETO 2021 3
2.1 Načrtovane aktivnosti v letu 2021 4

3. CENTER ZA USPOSABLJANJE IN VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV (CUV) 5
3.1 Uporabniki 6
3.2 Kadrovska struktura 6
3.3 Prednostni cilji 7
3.4 Organizacija vzgojno izobraževalnega dela 8
3.5 Program dela za individualne specialno pedagoške in logopedske obravnave za leto 2021 13
3.6 Program dela psihologa 14
3.7 Program dela knjižnice in bibliopedagoškega dela 14
3.8 Program dela računalničarja 15
3.9 Program dela v dnevnem centru Celje 16
3.10 Program dela tima za duševno zdravje za leto 2021 17

4. INSTITUCIONALNO VARSTVO ODRASLIH (IVO) 21
4.1 Opis storitve 21
4.2 Uporabniki 24
4.3 Kadrovska struktura 25
4.4 Prednostni cilji 26
4.5 Dodatno delo in projekti 27

5. VODENJE, VARSTVO in ZAPOSLITEV POD POSEBNIMI POGOJI (VDC) 27
5.1 Opis storitve 27
5.4 Dodatni dogodki in projekti 33

5. ZDRAVSTVENA NEGA IN MEDICINSKA REHABILITACIJA 33
6.1 Področje dela 35
6.2 Kadrovska struktura 36
6.3 Uporabniki 36

6.4 Nadzori 37
6.5 Sodelovanje z zunanjimi deležniki 37
6.6 Oddelek medicinske rehabilitacije..... 38

6. OSNOVNA OSKRBA..... 42
6.1 Opis storitve 42
6.2 Kadrovska struktura 42
6.3 Cilji 43

7. UPRAVLJANJE IN VODENJE..... 44
7.1 Opis storitve 44
7.2 Kadrovska struktura 44
7.3 Prednostni cilji 44
7.4 Izobraževanje 46

8. ZAKLJUČEK 47

OSNOVNI PODATKI

Naziv zavoda: CENTER ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO DOBRNA
Naslov: Lokovina 13a, 3204 DOBRNA
Matična številka: 5083672000
Davčna številka: 59831588

	telefon	fax	Elektronska pošta	Internetna stran
Direktor	03 780 10 10		zlatka.srdoc.majer@cudv-dobrna.si	
Tajništvo	03 780 10 00	03 780 10 15	tajnistvo@cudv-dobrna.si	www.centerdobrna.si
OFR	03 780 10 05		snezana.poljsak@cudv-dobrna.si	

Center za usposabljanje, delo in varstvo Dobrna je socialno varstveni zavod za usposabljanje, vzgojo in izobraževanje, delo in zaposlitev, zdravstveno varstvo, nego in rehabilitacijo otrok, mladostnikov in odraslih oseb z motnjami v duševnem in telesnem razvoju.

Vizija

- Postati in ostati najboljši Center v Evropi za nudenje vseh zdravstvenih in socialnovarstvenih storitev, ki jih potrebujejo osebe s posebnimi potrebami.

Poslanstvo

- Uporabnikom omogočimo izbiro,zaposlitev po njihovih zmožnosti, individualno obravnavo, varnost in socializacijo.
- Krepimo kreposti, slabimo slabosti.Vključujemo svojce.
- Partnerstvo in participacija sta glavna spodbujevalca izboljševanja naše dejavnosti.
- Odgovorno ravnamo z vsemi sredstvi.

Vrednote

- Navdušujemo se nad dobrimi izkušnjami.
- Pogumno se soočamo s problemi in iščemo rešitve.
- Ne dopuščamo nespoštljivega odnosa do uporabnikov in sodelavcev.
- Brezobzirnost in domišljavost ne sodijo v našo hišo.
- Vlagamo v razvoj zaposlenih in opremo ter sodelujemo s strokovnjaki, ki nudijo dodatne strokovne podlage za strokovno delo z uporabniki.
- Delo opravljamo zavzeto in želimo biti najboljši v tem, kar počnemo.
- Komunikacija je naš obveza, informacije so namenjene vsem zaposlenim, ki opravljajo dela in naloge za naše stanovalce.
- Vzamemo si čas za pogovor, za poslušanje ter za slišanje.

1. ORGANIZACIJA CENTRA

CUDV Dobrna v organizacijskem smislu deluje v petih organizacijskih enotah in sicer: Poslovodna služba, služba za osnovno oskrbo, služba za socialno oskrbo, služba za vzgojo in izobraževanje, usposabljanje in zdravstvena služba.

Center bo izvajal storitve na naslednjih lokacijah:

- Sedež centra: Lokovina 13a, Dobrna. Na tej lokaciji se bo izvajala storitev institucionalnega varstva otrok in mladostnikov ter institucionalnega varstva za odrasle uporabnice in uporabnike. Kapaciteta centra je 106 nastanitvenih mest.
- Na Lokovini 11, Dobrna se bo izvajala storitev VDC, kot delovna enota Dobrna in se v drugi polovici leta selijo v Razdelj 4, Nova cerkev v nove prostore.
- V Vojniku, Celjska cesta 2b se je izvajala storitev VDC, kot delovna enota Vojnik.
- V Celju, Trubarjeva 55a je Dnevni center Celje, kjer se je izvajalo usposabljanje in dnevno varstvo. V enoti je zagotovljena kapaciteta za dnevno varstvo do 15 otrok.
- Na Dobrni 41, ustvarjalnica Galerija Zvonček.
- Paški Kozjak kjer se bo izvajala usposabljanje in varstvo otrok in mladostnikov.
- Izvajanje praktičnega usposabljanja in izvajanje vodenja, varstva in zaposlitve na drugih lokacijah v običajnih delovnih okoljih v skladu s sklenjenimi dogovori z izvajalci.

1.2 Organi Centra

Organi centra na podlagi 22. člena Statuta sprejetega na 7. redni seji Sveta Centra dne 26.8.2020 so:

- svet centra
- direktor
- strokovni svet Centra

Svet centra, je sestavljen iz sedmih članov (4 predstavniki ustanovitelja, 1 predstavnik invalidskih organizacij, 1predstavnik zaposlenih in 1 predstavnik staršev).

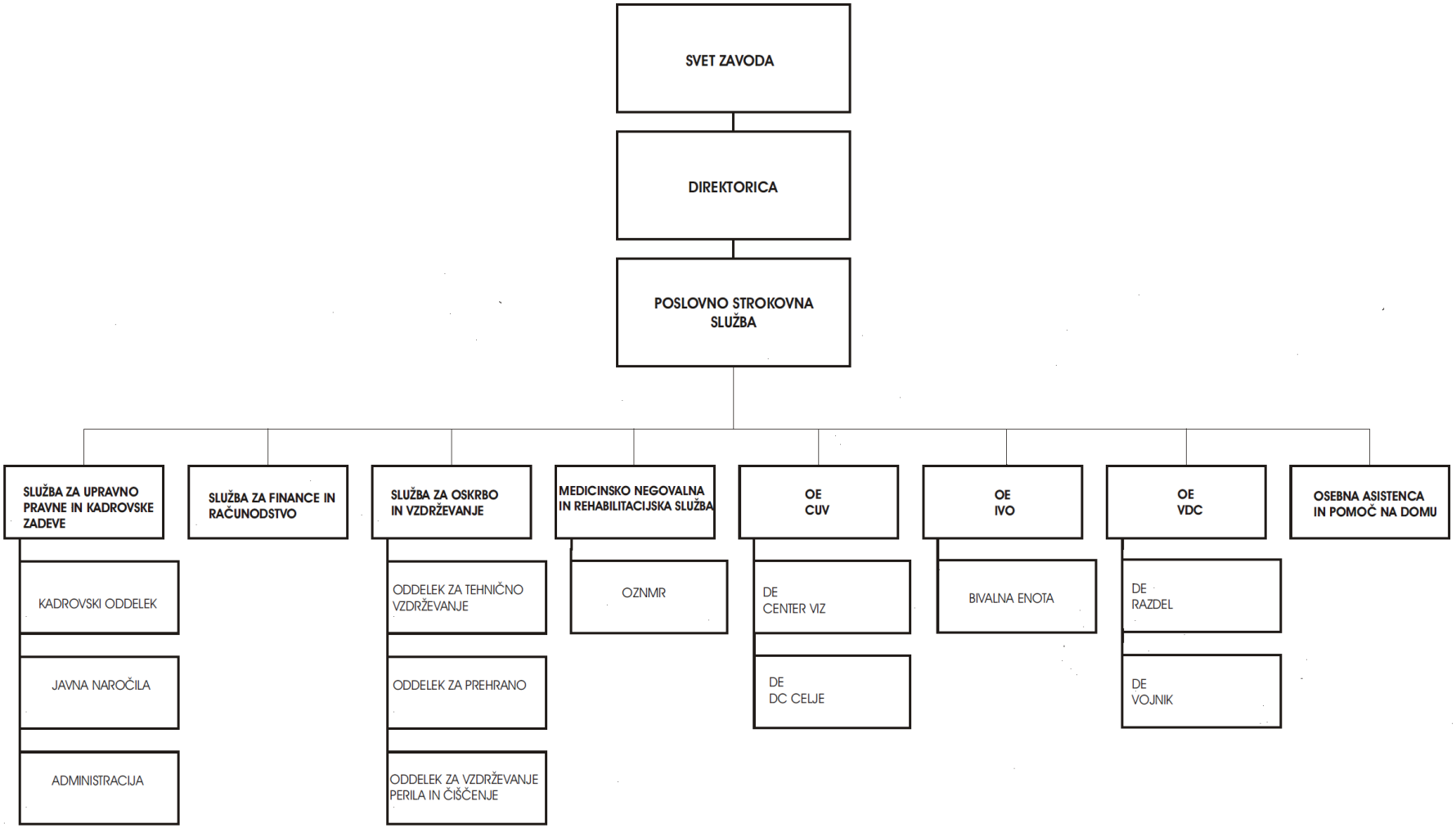
Svet Centra se bo predvidoma sestal 2-3 krat letno na rednih sejah in po potrebi tudi na izrednih sejah.

Strokovni svet sestavljajo strokovni delavci. Sestajal se bo po potrebi in obravnval tekočo strokovno problematiko, strokovne usmeritve in predloge.

Direktor bo redno skliceval tedenske oziroma mesečne sestanke z vodij služb.

Delovna skupin aza izvajanje ukrepov za zaščito pred virusom se bo sestajala tedensko oziroma po potrebi glede na trenutno zdtavstveno stanje v centru.

1.3 Organigram CUDV Dobrna



1.4 Financiranje dejavnosti centra

Pri sestavi finančnega načrta in programa dela za leto 2021 smo upoštevali naslednje vire financiranja dejavnosti centra:

- Pogodbo o financiranju izvajanja storitve institucionalnega varstva za leto 2021 za program socialnega varstva in program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami.
- Pogodbo o financiranju izvajanja storitve institucionalnega varstva za leto 2021 za storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji.
- Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev – planiran obseg storitev na podlagi leta 2020, upoštevanje veljavnih cen leta 2021 (za celodnevni in dnevni program).
- Pogodbo za povračilo stroškov dela za pripravnike in sekundarije z Združenjem zdravstvenih zavodov Slovenije za pripravnike s področja zdravstva.
- Sklepe in navodila izdane skladno z veljavno Interventno zakonodajo za preprečevanje širjenja epidemije SARS-Cov-19.
- Rast elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2021.
- Sofinanciranje izvajanja storitve institucionalnega varstva odraslih oseb s strani občin, skladno z odločbami o oprostitvi.
- Cene socialnovarstvenih storitev za odrasle uporabnike.
- Plačila storitve institucionalnega varstva s strani uporabnikov.
- Prijavo na razpise za pridobitev evropskih sredstev iz katerih bomo financirali različne projekte in programe ter nadstandardne storitve.
- Donacije, ki so pomemben vir sredstev za izvedbo vrste programov in projektov, ki se izvajajo zunaj obsega standardnih storitev. Dobljena sredstva se vselej koristijo namensko: bodisi po predlogu donatorja ali pa Centra. V letu 2021 načrtujemo pridobivanje dodatnih sredstev predvsem za obogatitev dejavnosti v Centru.

2. RAZVOJNE USMERITVE CENTRA ZA LETO 2021

Razvojne usmeritve centra z naslednjimi prednostnimi cilji in nalogami so:

- izvajanje kvalitetne storitve za uporabnike na vseh področjih delovanja,
- upoštevanje načela: individualizacije storitev, krepitve moči uporabnic in uporabnikov, koncepta običajnega poteka življenja, koncepta običajnega poteka dneva, koncepta vključevanja v lokalno skupnost in sodelovanja z lokalno skupnostjo, sledenja uporabnikovim vizijam in potrebam,
- uresničevanje področne zakonodaje ter sledenje, uresničevanje in prilagajanje novostim,
- sodelovanje s SOUS-om pri pogajanjih z ZZZS za pridobitev novihdodatnih kadrov na področju zdravstva,

- vključevanje v projekte, financirane s strani Evropske Unije in Norveškega denarnega sklada,
- ohranjanje vloge centra kot študijske baze in sodelovanje z različnimi šolami in fakultetami,
- krepitev strokovnega pristopa pri delu z otroci in odraslimi in uvajanje novih vsebin zaposlitev za uporabnike,
- vključevanje in sodelovanje z lokalno skupnostjo,
- skrb za pozitivno podobo in promocijo zavoda, sodelovanje z mediji, vključevanje in sodelovanje s starši,
- izdaja letnega časopisa Stopinjice in novih zloženk,
- sodelovanje z društvi Sožitja in drugimi nevladnimi organizacijami,
- aktivno sodelovanje pri razvoju stroke (MDDSZ, MZ, SOUS Socialno zbornico, Inštitutom za socialno varstvo,

2.1 Načrtovane aktivnosti v letu 2021

Načrtovane konkretne aktivnosti za leto 2021 so:

- dokončna ureditev menjave stare graščine » Novi Grad« za menjavo gradbenih parcel v velikosti 4.706 m2 last občine Dobrna,
- Pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo nove bivalne enote za odrasle,
- vzpostavitev bivalne enote za odrasle uporabnike v najemni obliki,
    - aktivno delovanje za pridobitev financiranja s strani MDDSZ za BE na Dobrni,
    - preselitev v nove prostore delovne enote VDC v Razdelj 4, Nova cerkev,
    - postavitev zunanje rdeče cone-kontajner z opremo) sredstva EU,
- prijava na objavljene javne razpise v okviru deinstitucionaliazcije in javni poziv REACT-EU,
- skrb za uravnotežen razvoj zaposlenih skozi izobraževanja, usposabljanja in supervizije, s poudarkom na aktivnem sodelovanju na strokovnih srečanjih,
- usposabljanje zaposlenih za obvladovanje agresivnega vedenja uporabnikov,
- izvajanje aktivnosti v okviru certifikata Družini prijazno podjetje in v okviru certifikata Eko šola in nadaljevanje projekta kakovosti E-QUALIN,
- zagotavljanje visoke kvalitete storitev v popoldanskem času, med vikendi in počitnicami (razpored dela, obogatitvene dejavnosti),
- izvajanje aktivnosti v okviru načrta razvijanja integriranih zaposlitev (v programih UŽD in VDC),
- ureditev tedenske prisotnosi zdravnika v centru po podjemni pogodbi,
- izvedba požarne vaje (izvedba glede na situacijo v državi),
- izvedli bomo anketo o zadoovljstvu zaposlenih, uporabnikov in svojcev,
- individualne načrte in evalvacije za vse uporabnike prav tako za novo sprejete. Idividualni načrti bodo vnešeni v program Domis-sociala,
- vpeljava programa VZDRŽEVALEC (javljanje napak),
- širjenje mest na institucionalnem varstvu odraslih,

- sodelovanje uporabnikov in staršev pri oblikovanju jedilnika in skrb za naročilo zdrave ekološke izdelke in s tem približanje 50 % dobave od lokalnih dobaviteljev,
- pridobitev donatorskih sredstev predvsem za izvedbo nadstandardnih storitev za uporabnike,
- širjenje mreže prostovoljstva v centru in utrjevanje centra kot učne baze.

3. CENTER ZA USPOSABLJANJE IN VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV (CUV)

Center za usposabljanje in varstvo otrok in mladostnikov izvaja storitev institucionalnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem in telesnem razvoju. Z institucionalnim varstvom se zagotavlja osnovna oskrba, socialna oskrba, usposabljanje po Posebnem programu vzgoje in izobraževanja, Prilagojenem programu za predšolske otroke in zdravstveno varstvo ter rehabilitacija. Center izvaja tudi dnevno varstvo otrok in mladostnikov, ki obiskujejo usposabljanje po Posebnem programu ter Prilagojenem programu za predšolske otroke.

Celotna organizacija dela Centra za usposabljanje otrok in mladostnikov je v največji možni meri prilagojena prostorskim pogojem centra glede na število vključenih otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta starosti in glede na njihove individualne potrebe. Z vsebino dela se ob individualizaciji posameznih storitev upošteva potrebe in želje učencev in njihovih svojcev ter se sprotno odziva na spremembe v okolju.

Storitev dnevnega in institucionalnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti se bo izvajala na dveh lokacijah :

- Lokovina 13a, Dobrna; 8 oddelkov VIZ (6 oddelkov PP in 1 predšolski dnevni oddelek, 1 dnevni oddelek PP)
- Trubarjeva 55a, Celje »Dnevni center«; 3 oddelki VIZ (2 oddelka PP in 1 predšolski oddelek)
- Paški Kozjak(dve skupini dnevno odhajata k pouku).

Delo z učencem bo potekalo po potekalo na osnovi individualiziranega programa, zastavljenem na začetku šolskega leta, po predhodnih sestankih strokovnih skupin zaposlenih, ki delajo s posameznim učencem. Pri delu z učenci se bo upoštevalo načelo individualizacije in diferenciacije. Pri individualizaciji se upoštevajo individualne razlike med posamezniki kot so sposobnosti, interesi, izkušnje, tempo dela in stil učenja. Za novince se bo v 30 dneh po vključitvi otroka oblikoval individualiziran program. Učenec in njegovi starši bodo imeli možnost sodelovati pri oblikovanju in evalvaciji individualiziranega programa. Določile se bodo oblike dela na posameznih vzgojnih področjih, način izvajanja strokovne pomoči ter potrebne prilagoditve pri organizaciji in časovni razporeditvi dejavnosti. Za načrtovanje in spremljanje izvajanja

bo skrbela strokovna skupina, s katero bodo sodelovali tudi starši. Med šolskim letom se bodo individualizirani programi po potrebi prilagajali. Ob polletju se bo v sestavi strokovnih skupin izvedla evalvacija vseh IP - jev učencev CUV. Ob koncu šolskega leta pa se bo ravno tako evalviralo vse IP – je in hkrati oblikovalo smernice za delo z učenci za naslednje šolsko leto.

3.1 Uporabniki

Center za usposabljanje in varstvo Dobrna izvaja storitev institucionalnega varstva za otroke, mladostnike ter odrasle osebe do 26. leta z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju ter več motnjami, ki so usmerjeni v Posebni program vzgoje in izobraževanja ali Prilagojen program predšolske vzgoje.

Na dan 31.12.2021 bo v program CUV vključenih 69 otrok, mladostnikov in odraslih oseb. S 1.9. 2021 preide 5 uporabnikov na program Institucionalnega varstva odraslih in/ali program Vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji.

3.2 Kadrovska struktura

Na področju CUV je zaposlenih 29 varuhov, od tega so tri delavke zaposlene za polovični delovni čas in 20 skupinskih habilitatorjev, ki izvajajo strokovno delo v oddelkih v dopoldanskem in popoldanskem času. V letu 2021 načrtujemo ponovno zaposlitev športnega pedagoga, saj se je dodatni športni pedagog izkazal kot velika pridobitev na krepitvi športnih znanj učencev in odraslih, še zlasti na področju ekipnih športov in individualnih obravnav. Likovna pedagoginja bo izvajala ure likovne vzgoje v vseh oddelkih na Dobrni in v Celju. Psiholog, socialna delavka, knjižničarka in logopedinja bodo izvajale individualne obravnave uporabnikov in storitve svetovanja staršem pri delu z učencem. Računalnikar bo po predmetniku po oddelkih prevzel ure delovne vzgoje in zaposlitvenih tehnik in nadaljeval z individualnimi obravnavami. Strokovni delavci po posameznih skupinah bodo imeli redne ponedeljkove sestanke, na katerih usklajujejo tedenski plan dela in si izmenjujejo aktualne informacije

S septembrom 2021 bodo skupinski habilitatorji po oddelkih začeli z dvo izmenskih delom. Ocenjujemo, da bo ta ukrep doprinesel k večji stalnosti strokovnega tima, kar bo imelo pozitiven vpliv na učence in bo izenačil pogoje dela za popoldanske strokovne delavce. Ob odsotnosti dopoldanskega učitelja bo dopoldanski pouk izvajal prosti strokovni delavec ali pa popoldanski izvajalec programa z namenom ohraniti kontinuiteto vzgojno pedagoškega dela.

Pri timskem delu bodo tudi v prihodnje sodelovali strokovni delavci drugih strok – zdravstvene, socialne, psihološke in specialisti psihiatrije, pedopsihiatrije in fiziatrije. V skupinah, kjer so učenci z zahtevnejšimi zdravstvenimi težavami in težje gibalno ovirani učenci, bodo sodelovali varuhi z zdravstveno izobrazbo. Okrepili bomo izvedbe

praktičnih delavnic za zaposlene s področja ustne nege, terapevtskega oblačenja in hranjenja. Redno se bo spremljala urejenost kuhinj in ustreznost shranjevanja hrane.

V centru bo deloval strokovni aktiv vseh strokovnih delavcev zaposlenih v Centru. Na aktive bodo vabljeni tudi strokovni delavci, ki delajo z odraslimi uporabniki. Aktivi bodo potekali enkrat mesečno ob torkih. Nadaljevalo se bo s supervizijskimi srečanji. Po potrebi bodo delovale tudi izredne supervizijske skupine (razne stiske, problematika v povezavi z delom).

Delavci Centra kažejo precejšen interes po dodatnem strokovnem izobraževanju in izpopolnjevanju. Zaposleni se bodo udeleževali izobraževanj v okviru sprejetega plana izobraževanj za leto 2021 in vseh izobraževanj, ki so potrebna za izboljšanje metod dela ter pristopov. Večina izobraževanj se je do marca odvijala preko spleta, kar povzroči manjši interes med zaposlenimi. V marcu bomo nadaljevali s tečaji samoobrambe. Takoj, ko bo mogoče, bomo realizirali predavanje o avtizmu dr. Marte Macedoni v našem centru.

3.3 Prednostni cilji

- Individualno delo s predšolskimi otroki in učenci glede na načrtovane cilje za področje govorno-jezikovnega razvoja oziroma komunikacije.
- Uvajanje nadomestne komunikacije (slikovni simboli, fotografije, enostavni komunikatorji, tablični računalnik) pri otrocih in učencih z nerazvitim govorom.
- Priprava ustrezne aplikacije za tablični računalnik za nadomestno komunikacijo.
- Priprava praktičnih delavnic in prikaz pristopov pri spodbujanju razvoja komunikacije za novo zaposlene strokovne delavce in varstvene delavce z demonstracijo uporabe pripomočkov in tehnologij za sporazumevanje z okoljem.
- Redno posodabljanje slikovnega gradiva za izvajanje pripravo slikovnih urnikov in dnevnih aktivnosti.
- Priprava tedenskih jedilnikov za uporabnike v lahkem branju s slikovnim materialom v tiskani obliki.
- Priprava različnih vabil ali besedil za dogodke v ustanovi v lahko berljivem jeziku.
- Sodelovanje z razredniki in vzgojitelji z namenom nudenja pomoči pri uvajanju slikovnih gradiv in nasveti pri delu z otroki in učenci. Priprava pisnih priporočil. Dogovori o izvajanju prilagoditev za posamezne učence pri načinih komunikacije in sporazumevanja z okoljem.
- Priprava dnevnih urnikov s taktilnimi simboli za učence s primanjkljaji vida v sodelovanju z vodjo predšolskega oddelka v Dnevnem centu v Celju.
- Kakovostno izvajati Posebni program VIZ in Prilagojen program za predšolske otroke z ustrezno izobraženimi kadri in številom, ki ustreza kadrovskim

normativom po Pravilniku o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, UR l. 45/2010, čl. 19. Pridobiti strokovne delavce ustreznih profilov.
- Za dnevne učence vzpostaviti oddelke v šolskem delu, ločeno od bivalnih skupin
- Ohranjati učenčeva obstoječa znanja in pridobivati nova zlasti na področju vključevanja v širše okolje.
- Poudarek na preventivi preko podajanja novih učnih vsebin in izkušenj učencem (izobraževanje o internetni varnosti, projekt prometne varnosti v CUDV Dobrna, preprečevanja nasilja.,..)
- Nadaljevati z dnevnimi odhodi učencev na Paškem Kozjaku
- Organiziranje prostočasnih aktivnosti in letovanj na Paškem Kozjaku
- Ob pridobitvi dodatnih prostorov za bivanje odraslih uporabnikov selitev le teh iz bivalnih enot CUV in oblikovanje čim bolj homogenih oddelkov.
- Organizacija in izvedba likovnega natečaja » Velika imena naših umetnikov- Ivan Grohar ».

Cilji, katerim bomo še dodatno sledili preko celega leta:

- Kot prejemniki certifikata Družini prijazno podjetje usklajevati delo skozi dogovorjene ukrepe oz. povezovati družinsko življenje z delom.
- Omogočiti zaposlenim udeležbo na izobraževanjih, ki prispevajo k dvigu kvalitete opravljanja storitev.
- Izvajati redne sestanke varuhov in strokovnih delavcev ter spodbujati redne oddelčne sestanke.
- Skrbeti za dobro informiranost vseh zaposlenih
- Skrbeti za opremljenost zaposlenih z ustrezno delovno opremo in osebno varovalno opremo
- Uvajati in spremljati pri delu novo zaposlene, kroženje po vseh oddelkih. Novo zaposlenemu imenovati mentorja (podporno osebo).
- Spodbujati druženja zaposlenih (praznovanja, izobraževanja – delavnice, strokovne ekskurzije, športne aktivnosti, družabni petki, izleti…), z namenom izboljšati vzdušje v centru, kolikor bodo epidemiološke razmere to dopuščale.

3.4 Organizacija vzgojno izobraževalnega dela

Velik vpliv na potek šolanja ima tudi v letu 2021 Covid 19. Že v oktobru 2020 smo prešli v prilagojene oblike poučevanja v kombinaciji z delom na daljavo. Z 4. januarjem se je vzpostavilo utečeno šolsko delo z prilagoditvami in omejitvami (omejeni prehajanje učencev in strokovnih delavcev med skupinami). Spremembe v številu in strukturi oddelkov se bodo spremenile ob prehodu učencev na odrasli del v septembru 2021. Načrtujemo ločitev dnevnih učencev od celodnevnih učencev tudi zaradi zagotavljanja večje zdravstvene varnosti tako učencev, ki prihajajo iz domačega okolja, kakor tudi učencev, ki so v institucionalnem varstvu. V okviru usposabljanja se bodo v oddelke vključevali likovna pedagoginja, športna pedagoginja in računalnikar. V okviru individualnih obravnav bodo učenci deležni fizioterapije, logopedije, delovne terapija in

psiholoških obravnav. Izhodišča za število individualnih obravnav nam predstavljajo potrebe učencev in njihova starost.

Usposabljanje se izvaja po Posebnem programu vzgoje in izobraževanja (PPVI; Zavod RS za šolstvo, 2014), ki se deli na več delov:

- obvezni del, ki traja devet let in vključuje tri stopnje: prvo (I.), drugo (II.) in tretjo (III.),
- nadaljevalni del, ki traja tri leta in vključuje četrto (IV.) stopnjo,
- nadaljevalni del, ki traja osem let –vključuje peto (V.) stopnjo, ki traja tri leta in šesto (VI.) stopnjo raven Učenje za življenje in delo , ki traja šest let.

Predmetna področja so natančneje opredeljena z učnimi načrti oz. letnimi pripravami strokovnih delavcev. Letno pripravo pripravijo strokovni delavci ob začetku vsakega šolskega leta. Vsebine izhajajo iz ciljev, opredeljenih v šestih področjih dejavnosti (I.-V. st): razvijanje samostojnosti, splošna poučenost, gibanje in športna vzgoja, glasbena vzgoja, likovna vzgoja in delovna vzgoja. V programu Učenja za življenje in delo (VI. st.) pa so področja naslednja: splošna znanja, razvijanje in ohranjanje samostojnosti, kreativna znanja, šport in rekreacija, dejavnosti prostega časa, dejavno državljanstvo, intimno življenje in spolnost ter delovne in zaposlitvene tehnike. V Posebnem programu so opredeljene tudi ure izbirnih vsebin s ciljem razvijanja socialnih spretnosti, veščin ter vključevanja učencev v širše socialno okolje. Načrtovanje izbirnih vsebin izhaja iz PPVI za IV. in V. stopnjo ob upoštevanju močnih področij učenca. Načrtovane izbirne vsebine na VI. stopnji pa izhajajo iz področij programa Učenje za življenje in delo za VI. stopnjo.

Predmetnik bo glede obsega in števila ur posameznih dejavnosti izhajal iz določb Posebnega programa VIZ in Prilagojenega programa za predšolske otroke. Posebni program vzgoje in izobraževanja je celodnevni program, kjer se stalno prepletajo bolj in manj zahtevne dejavnosti, učenje in sprostitev, učenje vsakdanjih spretnosti in socialnih veščin v zaporednih krajših časovnih enotah. Vedno več učencev ostaja v centru daljše časovno obdobje v letu. Med vikendi in počitnicami se bodo po dosedanji praksi izvajale sprostitvene dejavnosti in drugačne oblike dela, ki bodo zastavljene v skladu z določenimi operativnimi cilji učnih načrtov s področja gibalne in športne vzgoje, likovne ustvarjalnosti, glasbe in plesa, delovne vzgoje v vsebinah domačih opravil, varovanja okolja… Ob tem bo veliko priložnosti za razvijanje samostojnosti, za socializacijo in komunikacijo ter za čim bolj neposredno vključevanje v fizično in socialno okolje.

Učenci, ki bodo vključeni v obravnavo tima za duševno zdravje bodo imeli poleg IP ja sestavljen tudi načrt obravnave, ki se bo evalviral večkrat letno oz. po potrebi. V celotni proces dela z otrokom bodo vključeni tudi starši.

Pedagoško delo bo potekalo po letni pripravi strokovnih delavcev, praviloma v skupinah, občasno pa tudi individualno ali v paru, glede na zelo zahtevne pridružene

motnje, ki otežujejo skupinsko delo (težje oblike asocialnega vedenja, agresivnost, nemir..). Dodatne dejavnosti in dnevi dejavnosti so načrtovani v začetku šolskega na 1. aktivu strokovnih delavcev in v letnih pripravah strokovnih delavcev. V trenutnih razmerah se načrtovanje in izvedba planirata sproti, glede na možnosti v okolju.
Zaradi korona virusa je ostalo precej aktivnosti nerealiziranih, zlasti tistih, kjer smo se nameravali vključevati v zunanje okolje. Iz istega naslova tudi ne vključujemo dveh učencev v vrtec na Dobrni.

V letu 2021 bomo nadaljevali z oblikovanim načrtom razvijanja integriranih zaposlitev, v katerega bomo v okviru prakse vključili tudi učence, ki se še usposabljajo po Posebnem programu. Verjetno se bo zaradi danih razmer praksa realizirala znotraj delovanja CUDV Dobrna. Nadaljevali bomo z izvajanjem aktivnosti in vsebin na področju preventivnega delovanja za boljše psihofizično počutje in večjo varnost naših uporabnikov. Veliko pozornost bomo v obliki izobraževanj in delavnic namenili varni uporabi interneta, socialnih omrežij in sodobnih tehnologij. Dodatno bomo organizirali izobraževanje za uporabnike s področja prepoznavanja in reagiranja na vse oblike nasilja. Nadaljevali bomo s projektom prometne varnosti v obliki učnih delavnic in praktičnih usposabljanj.

Krepili bomo razširjeno uporabo neverbalne komunikacije po hiši in uporabo komunikacijskih pripomočkov. V okviru plana nabav bo realizirana tudi posodobitev tehničnih pripomočkov in učil za področje razvoja komunikacije. Načrtuje se nabava dodatne interaktivne mize, ki bo z vsebinami in dostopnostjo bolj prilagojena učencem z gibalno oviranostjo.

Prostorski pogoji za izvajanje Posebnega programa so primerni, jih je pa premalo, čeprav se dva oddelka dnevno vključujeta v prostore na Paškem Kozjaku. Kljub temu nimajo vse skupine razreda, zato se pouk izvaja v bivalnih enotah. V razrede trenutno lahko odhajajo tri skupine, dve skupini razreda nimata. To sta skupini z težje gibalno oviranimi učenci. Arhitektura zgradbe omogoča nemoteno prehajanje gibalno oviranih oseb na prosto in v kabinete strokovnih delavcev. Vsi oddelki so tehnično dobro opremljeni. Ob izkazani potrebi po prilagoditvi prostora takoj pristopimo k realizaciji.

Zaradi preventivnih ukrepov in pojava okužb je večji del učilnic že v letu 2020 bil namenjem sivim conam, kar je okrnilo možnost uporabe učilnic. Z nabavo bivalnih kontejnerjev se načrtuje selitev rdečih in sivih con v te kapacitete. Za izvajanje športnih in sprostitvenih dejavnosti imamo telovadnico s prireditvenim prostorom in fitnes kabinetom, ki je zaenkrat še vedno planirana za rdečo cono. Po sprostitvi ukrepov se planira nadaljevanje plezalnega krožka.

Na zunanjih površinah bodo imeli učenci možnosti za izvajanje dejavnosti delovne vzgoje: domačih opravil in vrtnarstva ter za dejavnosti športne vzgoje (igrala, senzorni vrt, travnik, dostopna okolica za učne sprehode), druženja in skrb za živali (konji, koze, muca).

Vzgojni del (socializacijski - namestitveni program) se bo izvajal po Vzgojnem načrtu centra za usposabljanje in varstvo otrok in mladostnikov ter Vzgojnem programu domov za učence s posebnimi potrebami (2011). Vzgojni načrti oz. letne priprave vzgojnega dela strokovnih delavcev bodo narejene v začetku šolskega leta 21/22.

V popoldanskem času bo delo potekalo na podlagi Socializacijsko namestitvenega načrta v okviru Posebnega programa vzgoje in izobraževanja v šestih bivalnih enotah. Zaradi vračanja odraslih uporabnikov v popoldanskem času so vzgojne skupine zelo polne, kar se bo s pridobitvijo zunanje bivalne enote uredilo.

V letu 2021 bomo nadaljevali z načrtom, da so isti učenci skupaj v skupini tako v dopoldanskem kot tudi v popoldanskem času, kar se je kot učinkovito izkazalo v času epidemije (niso omogočeni prehodi med skupinami) tudi za učene, saj se tako krepi rutina in povezanost med sošolci. V bivalnih enotah bo bivalo do 9 učencev, katerim bomo zagotavljali zasebnost, zaupnost, individualizacijo in normalizacijo. Nekateri učenci bodo imeli oz. že imajo ključe svojih sob, prevzeli bodo odgovornost za čiščenje in urejenost svojega bivalnega prostora, kot je bila že dosedanja praksa.

Učenci bodo imeli možnost samopostrežbe in lastne izbire pri posameznih obrokih. Jedilniki bodo sestavljeni v lahkem branju ob slikovni podpori. V procesu usposabljanja oziroma ohranjanja pridobljenih znanj si bodo učenci sami pripravljali obroke vsaj enkrat tedensko (kosilo, večerja) v kuhinjah po bivalnih enotah. Na ta način se bo vzpodbujalo njihovo aktivno udeležbo, avtonomijo, odgovornost… Zaradi epidemije je bilo kuhanje v letu 2020 precej okrnjeno, prav tako se ni kuhalo do marca 2021. Skupina strokovnih delavcev bo na rednih tedenskih srečanjih pripravljala in oblikovala jedilnike raznih jedi v lahkem branju ob slikah. Izdelana je knjižica enostavnih receptov priprave hrane. Prevajanje v lahko branje se bo nadaljevalo tudi v letu 2021, ko načrtujemo postavitev vitrine v avli centra z namenom promocije in širjenja znanja o Lahkem branju.

Učenci bodo skrbeli tudi v prihodnje za domače živali, ki so nameščene po različnih bivalnih enotah. Participacija v teh aktivnostih bo odvisna od sposobnosti in motivacije posameznikov. Učenci se bodo aktivno vključevali v delo oskrbe živali.

Varstvo bodo izvajale varuhi/nje 24 ur dnevno. V varstvo učencev se bodo v času počitnic vključevali še naprej strokovni delavci. Učencem, ki potrebujejo pomoč na vseh področjih delovanja, zlasti pri najbolj intimnih življenjskih opravilih, bomo zagotavljali intimnost. Učni proces k večji osebni samostojnosti (nega, hranjenje, skrb zase, garderobo, sobe, gospodinjska opravila) se bo razvijal v popoldanskem času.

V okviru učenja samostojnosti in skrbi zase bodo učenci skrbeli lastno garderobo v okviru lastnih zmožnosti. Učence se bo podpiralo pri prepoznavanju potreb po novi garderobi, pri izbiri in nakupih le-te ter k popravilu manjših poškodb garderobe.

Med počitnicami in med vikendi v centru ostaja vedno več učencev. Stike z domom bomo še naprej vzdrževali z organiziranim prevozom domov in v center za učence iz bližjih občin, ki jih bosta izvajala hišnika-voznika ob spremstvu varstvenega kadra. Po potrebi se bodo izvajali obiski na domu. Zaradi korona virusa je v drugem valu ostalo veliko učencev v varstvu pri nas. Stiki z domačimi so potekali preko telefona. Dana situacija nas je naučila, da je pomembo učence (in zaposlene) okrepiti na področju obvladovanja različnih komunikacijskih orodij.

V letu 2020 nismo realizirali letovanj in šol v naravi. Za leto 2021 jih načrtujemo, vendar bo realizacija odvisna od epidemioloških razmer. Izkoristili bomo kapacitete na Paškem Kozjaku in tako v »varnem mehurčku« učencem omogočili nekaj dnevno bivanje izven centra.

Z razširjenimi programi različnih prostočasnih dejavnosti (glasbene urice, kino predstave, sezonski športi, plavanje, športno plezanje, ponedeljkovi plesi, ples z vozički, pevski, likovni, dramsko literarni krožek, pravljične urice, tehniški krožek, lutkovni krožek, kuharski krožek, prostovoljstvo v lokalni skupnosti, lahko branje, foto in računalniški krožek, zabavni fitnes, obiski predstav in prireditev…) in samo zagovorništvom bomo letu 2021 ponujali našim učencem pridobivanje novih izkušenj in znanj, možnost lastne izbire in lastno aktivnost. Večina aktivnosti se še zaradi trenutnih razmere ne izvaja. Z marcem smo sprostili ukrep priprave hrane po oddelkih in v manjših skupinah začeli s glasbenimi uricami 2 krat tedensko.

Dodatne aktivnosti v letu 2021

DOGODKI / AKTIVNOSTI / PROJEKTI	MESEC
Kulturni praznik	februar
Valentinovo in pust	februar
Teden knjige	april
Likovni natečaj 2021	maj
Dan prometne varnosti v CUDV Dobrna	maj
Dan odprtih vrat	maj
Zaključna prireditev	junij
Varna uporaba interneta	oktober
Tradicionalni slovenski zajtrk	november
Veseli december	december
Prometna varnost v CUDV Dobrna	skozi celo leto
Delavnice o spolnosti, nasilju, komunikaciji	po dogovoru
Pomoč osebam z MDR pri spoprijemanju z izgubo in premagovanje žalosti	skozi celo leto
Razne športne aktivnosti: MATP, tekmovanja SOS, teki, nogomet.	skozi celo leto
Razstave likovnih izdelkov	po dogovoru

Eko šola	skozi celo leto
Letovanja in šole v naravi	skozi celo leto
Obisk terapevtskih kužkov	enkrat mesečno

Prilagojen program za predšolske otroke s posebnimi potrebami

V predšolskih oddelkih bo delo potekalo po Prilagojenem programu za predšolske otroke in po zastavljenih ciljih, ki jih zavezujejo strokovne podlage oblikovane s strani strokovne skupine v letu 2014. Temeljna naloga predšolskega programa je ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti ter pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok. Življenje v predšolskem programu je organizirano na podlagi nacionalnega dokumenta Kurikuluma za vrtce (1999), ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje in je strokovna podlaga za delo. Zajema vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Pri vsakodnevnem delu spodbujamo otrokov razvoj z upoštevanjem individualnih lastnosti posameznega otroka v sodelovanju s starši. Prilagojen program za predšolske otroke (Kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za predšolske oddelke, 2006) vključuje temeljna vedenja o razvoju predšolskih otrok ter specialno pedagoške oz. defektološke izkušnje pri vzgojno-izobraževalnem delu z otroki s posebnimi potrebami. Prilagojen program se bo izvajal glede na neposredno odzivanje otrok v oddelku ter glede na potek življenja v centru in glede na dogajanje v širšem okolju.

3.5 Program dela za individualne specialno pedagoške in logopedske obravnave za leto 2021

V letu 2021 bo potekalo kontinuirano izvajanje specialno pedagoških in logopedskih obravnav. V obravnave bodo vključeni predšolski otroci in učenci do 26. leta starosti. Za novo sprejete predšolske otroke in učence bomo po preteku observacijske dobe pripravili oceno govorno-jezikovne komunikacije in jih glede na potrebe vključili v obravnavo. Za otroke in učence bomo v dogovoru z razredniki oddelkov in njihovimi starši načrtovali cilje, ki bodo podpirali razvoj komunikacije in omogočili aktivnejšo udeležbo v vsakdanjem življenju. Cilje bomo redno spremljali in evalvirali. Prednost pri vključitvi v obravnave bodo imeli otroci in učenci, ki potrebujejo več podpore pri razvijanju komunikacijskih veščin ter za sporazumevanje ne uporabljajo verbalnega govora. Z različnimi pristopi in oblikami dela ter pripomočki, jim bomo omogočili izražanje osnovnih potreb in želja.

- Spremljanje novosti na strokovnem področju specialne in rehabilitacijske pedagogike ter logopedije (pristopi dela, strokovna literatura, pripomočki) ter Društva specialnih in rehabilitacijskih pedagogov.

V obravnave bo predvidoma vključenih šest predšolskih otrok in devetnajst učencev. Glede na nove sprejeme otrok in učencev ter prehajanja predšolskih otrok v posebni program vzgoje in izobraževanja se bo delež obravnav glede na starost spreminjal

upoštevajoč specifične komunikacijske potrebe posameznih otrok in učencev. Načrtujemo, da bodo imeli predšolski otroci in mlajši učenci dve obravnavi na teden, starejši učenci eno obravnavo na teden. Otroci in učenci, ki bodo vključeni v obravnave, potrebujejo več podpore za sporazumevanje. Besedni govor je v večji meri odsoten ali ga uporabljajo v manjši meri in je širši okolici nerazumljiv.
Individualne obravnave bodo potekale štiri dni v tednu v matični ustanovi, enkrat tedensko pa v Dnevnem centru v Celju. V letu 2021 bo potekalo sodelovanje s starši in skrbniki učencev pri načrtovanju, predstavitvi ter evalvaciji ciljev individualiziranih programov. Informacije bodo lahko starši pridobili na individualnih pogovornih urah, imeli bodo možnost telefonskega razgovora ali sporočanja po elektronski pošti. Če bodo epidemiološke razmere v državi to dopuščale bodo lahko starši vsaj enkrat prisostvovali pri obravnavi. Sodelovanje bo potekalo tudi s strokovnimi delavci sorodnih institucij.

Dodatno:

- Sodelovanje v Svetu uporabnikov kot podporna oseba (seja bo izvedena enkrat ali dvakrat letno, odvisno od pobud uporabnikov).
- Sodelovanje v skupini za samozagovorništvo kot podporna oseba (enkrat mesečno).
- Sodelovanje pri organizaciji dogodkov v centru.
- Sodelovanje v timu za lahko branje. Priprava gradiv po pripravljenem LDN.

3.6 Program dela psihologa

Delo z učenci bo potekalo individualno, v paru ali v skupini. V obravnave bodo vključeni učenci, pri katerih so zaznani določeni odkloni v vedenju in čustvovanju ter uporabniki, kateri bodo izražali osebno in čustveno stisko. V individualno obravnavo so vključeni tudi odrasli. Enkrat tedensko se bom vključeval v oddelke na Paški Kozjak in enkrat tedensko bom izvajal obravnave za odrasle uporabnike. Pripravil bom izobraževanja za strokovne delavce in za uporabnike na temo nasilja in komunikacije.

Poleg individualnega dela bodo potekale tudi skupinske oblike dela. Obseg in psihosocialne vsebine bodo izbrane in realizirane v dogovoru z razredniki, vzgojitelji ali vodjami. Vključevanje v skupine bo potekalo tudi z namenom opazovanja vedenja oziroma spremljanja uporabnikov, ki so vključeni v pedopsihiatrične ali psihiatrične obravnave, kjer tudi sodelujem. Zaradi nadgradnje strokovnega znanja se bom vključil v obliki strokovne prakse v CUDV Ig in ZUVD Dornava.

3.7 Program dela knjižnice in bibliopedagoškega dela

Knjižnica v CUDV Dobrna bo tudi v letu 2021 izvaja svoje osnovne dejavnosti, kot so nabava in obdelava knjižničnega gradiva, hranjenje in arhiviranje gradiva, izposoja za uporabnike in zaposlene. S svojim gradivom bo še naprej podpirala strokovno, pedagoško, vzgojno–izobraževalno in drugo delo v CUDV Dobrna.

Prav tako se bo izvajalo skupinsko in individualno bibliopedagoško delo, lahko branje in sodelovanje na Bralni znački.
Knjižničarka se bo s svojim delom vključevala v delovanje skupin, v smislu pravljičnih uric in aktivnosti na interaktivni mizi. Knjižnica se bo vključevala tudi v ostale prireditve, ki se izvajajo v CUDV Dobrna (Veseli december, Dan odprtih vrat, …). Prav tako je za leto 2021 predvideno dogajanje za Teden knjige.
Prav tako bomo v prihajajočem letu 2021 nadaljevali projekt »Lahko branje«, kjer bomo pripravljali besedila v lahkem branju. V letu 2021 bomo obnovili članstvo v Osrednji knjižnici Celje. Novembra 2021 bo v Cankarjevem domu v Ljubljani potekal Slovenski knjižni sejem. Predlog je, da knjižničarka obišče sejem skupaj z nekaterimi uporabniki. Skupaj z računalnikarjem bova za strokovne delavce izvedla izobraževanje o uporabi interaktivne mize.

3.8 Program dela računalničarja

V individualne računalniške obravnave bo vključenih 19 uporabnikov iz šolskega in odraslega dela. Obravnave se izvajajo v računalniški učilnici. Poudarek pri delu je na varni uporabi socialnih omrežij.

Prednostni cilji individualnih obravnav:

- Razvijati in uriti fino motoriko, ter koordinacijo roka-oko pri uporabi računalniške miške in tipkovnice
- Razvijati in uriti orientacijo (določanje leve in desne na ploskvi, določanje smeri in odnosov na ploskvi, premikanje na naslednjo in prejšnjo stran)
- Razvijati in uriti zaznavanje, predstave in pojme
- Razvijati in uriti govorno razumevanje in izražanje
- Uriti sistem miselnih operacij (konverzacije, grupiranja, razvrščanja, ohranitve, razvijanja pred pojmovnih oblik, prostora, časa, količine)
- Razvijati in uriti sposobnosti in spretnosti: sistematičnost, kreativno razmišljanje, spominske sposobnosti, socialna interakcija, kooperativno učenje,
- Razvijanje sposobnosti senzorične integracije (vidno-globalne, vidno slušne, slušno gibalne, vidno tipne, slušno tipne, tipno-gibalne)
- Razvijati in uriti likovno izražanje, ustvarjalnost…
- Sodelovalno in interaktivno učenje ob praktičnem delu
- Uporabljati računalnik za oblikovanje in posredovanje preprostih informacij
- Uporaba IKT v vsakdanjem življenju - ustrezno ravnanje z IKT,
- Uporaba IKT v vsakdanjem življenju - preživljanje prostega časa
- Uporaba IKT v vsakdanjem življenju - IKT in varnost
- Uporaba IKT v vsakdanjem življenju - socialna omrežja
- Uporaba IKT v vsakdanjem življenju - trgovske pasti in stranpoti EPP, kritično spremljanje medijev in reklamnega materiala
- Uporaba osebnega računalnika

- Uporaba telefona

Eko šola in fotografski krožek

V okviru Eko šole na nivoju ustanove izvajamo aktivnosti zbirana papirja, ločevanje odpadkov, zbiranje sijalk in iztrošenih baterij, obisk E transformerja. Učence učimo varčne uporabe naravnih virov (zapiranje pip…) in energije (ugašanje luči, varčne sijalke…) .Uporabnike spodbujamo k večkratni uporabnosti izdelkov. Sodelovali bomo na natečajih in ustvarjali iz odpadnih materialov.

V okviru fotografskega krožka bomo individualno spoznavali fotografske tehnike, opremo in ustvarjali fotografije v različnih okoljih.

3.9 Program dela v dnevnem centru Celje

V Dnevnem centru DC Celje je vključenih 15 otrok, ki se izobražujejo po Prilagojenem programu za predšolsko vzgojo in po Posebnem programu VIZ. V septembru 2021 eden učenec zaključuje usposabljanje po Posebnem programu.

V delovni enoti Dnevnega centra Celje bomo delovali v skladu z razvojnim usmeritvam matične ustanove (CUDV Dobrna) z zagotavljanjem pogojev za proces kontinuiranega izboljšanja in izvajanja novosti v procese dela in programov. Aktivno se bomo vključevali v izvajanje aktivnosti za sistem kakovosti (E-Qalin), Družini prijazno podjetje in Eko šole.

Prednostni cilji v letu 2021:

- Izvedba vseh projektov iz delovnega načrta 2021,
- priprava letnih učnih načrtov, individualiziranih programov in evalvacij.
- Krepitev strokovnih pristopov pri delu z otroci z motnjo vidnega zaznavanja
- Kontinuirano izvajanje tehnik nadomestne komunikacije, ter izvajanje vseh stalnih-permanentnih ciljev.

Zaradi epidemije Covid 19 so omejene nekatere aktivnosti, ki se navezujejo na vključevanje v zunanje okolje in jih bomo realizirali glede n dane možnosti.

Kljub temu v letu 2021 načrtujemo sledeče projekte, ki se bodo v vsakem primeru lahko realizirali znotraj enote:

- Berimo skupaj.
- Noč s knjigo
- Sodelovanje v likovnih natečajih, MATP igrah v povezavi z matično ustanovo. (cilj je omogočiti učencem, da razvijejo spretnosti ki vodijo do sodelovanja na tekmovanju, samopotrditev in krepitev samopodobe)

- Tako se jaz gibam – dan na invalidskem vozičku. (cilj je ozavestiti pravila za delo z otroci, ki so gibalno ovirani)
- Dan v temi
- Priprava zaključne prireditve oziroma zaključka šolskega leta .
- Veseli december in prihod Božička.

3.10 Program dela tima za duševno zdravje za leto 2021

Prednostni cilji

- Kvalitetno sodelovanje tima z zaposlenimi v skupini, razredniki, varuhi.
- Aktivnejše vključevanje psihiatrinj v delo tima.
- Vključitev novincev in svojcev.

V program dela smo vključili

- Izvajanje načrtov obravnav uporabnikov po metodi Došen.
- Redne polletne evalvacije za vse uporabnike, ki že imajo, in ki bodo imeli sestavljen program obravnav ter ugotavljanje smotrnosti nadaljnje obravnave v sodelovanju z zaposlenimi v oddelkih.
- Vključitev novih uporabnikov v obravnavo.
- Spremljanje aktualne problematike po skupinah
- Spremljanje evidenc sob za umirjanje in poročanje na strokovnem svetu.

Člani tima so skupinski habilitatorji, socialna delavka, psihologinja, medicinska sestra in vodji OE. Tim se bo sestajal enkrat tedensko ali po potrebi. V sestavo planov bodo vključeni razredniki in starši obravnavanih uporabnikov.

Sodelovanje s starši, svojci, rejniki in skrbniki

Zaradi trenutnih razmer že od oktobra dalje starši in skrbniki ne prihajajo v center. Strokovni delavci z njimi komunicirajo preko telefona, elektronske pošte ali Zooma. Na tak način so bili izvedeni tudi roditeljski sestanki in govorilne ure. Ob normalizaciji razmer se bo sodelovanje s starši odvijalo na ustaljen način.
V vsakem primeru jih bomo vključevali v načrtovanje in evalvacijo individualiziranih programov vzgoje in izobraževanje v prvem mesecu po sprejemu oz. vsaj enkrat letno (načeloma ob zaključku šolskega leta).

S starši bomo izmenjevali informacije o napredku, zdravstvenem stanju, težavah otroka/mladostnika in jim nudili podporo pri bivanju otroka doma. Starši bodo vabljeni na zdravniške obravnave svojih otrok in srečanja strokovnih skupin po potrebi ali na lastno pobudo. O celoletnem dogajanju šolskega leta pa bodo starši seznanjeni v našem glasilu Stopinjice, kjer bodo po dosedanji praksi prispevki uporabnikov in zaposlenih v centru. Tudi sami bodo vabljeni, da prispevajo k vsebini z lastnimi članki,

prispevki, utrinki. Zavzemali se bomo za še več aktivnega sodelovanja s strani staršev v smislu skupnih dejavnosti, prireditev, projektov, pobud za novosti.

Program socialne službe

Delo socialne službe pokrivata dve socialni delavki. Njuno delo se prepleta z vsemi službami v centru in poteka v sorazmernem deležu glede na potrebe, normative in standarde.

Socialni delavki pokrivata področje:

- Predšolska vzgoja in CUV do 26 leta – Natalija Pesjak
- Institucionalno varstvo odraslih in VDC – Vesna Žerjal

Prednostne naloge socialne službe v letu 2021 bodo :

- ohranitev obstoječega števila uporabnikov in nove vključitve ob sprostitivi prostih mest
- izvedba postopkov sprejema, premestitev in odpustov za vsa področja centra,
- vodenje Komisije za sprejem, premestitev in odpust, vodenje čakalnih list in sodelovanje v Komisiji za razvrščanje odraslih uporabnikov, ki so vključeni v institucionalno varstvo odraslih,
- sodelovanje z ZZRSŠ v postopkih usmerjanja,
- sodelovanje z razvojnimi ambulantami,
- ureditev statusa ob dopolniti 18 leta in vse dokumentacije za uveljavitev pravice (status invalida in dodatek za tujo nego in pomoč),
- sodelovanje pri odprtju TRR računov za uporabnike, ki dopolnijo 18 letin sodelovanje s starši in razredniki glede porabe žepnine,
- izdaja raznih potrdil in poročil,
- obnova prijav začasnega prebivališča,
- usklajevanje dela v splošno korist,
- sodelovanje na raznih strokovnih timih in sestankih,
- sodelovanje v timu za duševno zdravje,
- vodenje samozagovorniških skupin in iskanje zunanjih zagovornikov preko varuha človekovih pravic,
- urejanje socialne dokumentacije,
- svetovanje, podpora in pomoč pri reševanju osebnih stisk tako uporabnikom, staršem in zaposlenim v sodelovanju s psihologinjo,
- Sodelovanje s fakultetami v smislu učne baze,
- Spremljanje in koordinacija prostovoljstva v CUDV Dobrna,
- Nudenje mentorstva pripravnikom in študentom socialnega dela,
- Nadaljevanje s projektom »Obiski na domu« v družini uporabnikov in širjenje socialne mreže,
- Sodelovanje s O.Š. Dobrno, vrtcem Dobrna in bivalno enoto Doma Nine Pokorn,

- Po potrebi opravljanje dela na dislociranih enotah (DE Celje, Paški Kozjak, VDC Vojnik, Hiška, Galerija Zvonček…),
- aktivno sodelovala z zunanjimi službami in ustanovami (CSD-ji, zavodi za šolstvo, policijo, sodišči…)
- protokol ob smrti (ureditev ustrezne dokumentacije)
- urejanje osebnih dokumentov, potnih listov…,
- sodelovanje na pedopsihiatričnih in psihiatričnih obravnavah,
- izdaja potrdil za obračun potnih stroškov,
- koordinacija supervizije,

Tudi v letu 2021 bo socialna služba aktivno sodelovala pri naslednjih projektih in skupnih aktivnostih:

- E-qalin,
- EKO šola,
- Družini prijazno podjetje,
- Organizacija družabnih petkov,
- Prostovoljstvo,
- Pomoč pri organizaciji strokovnih ekskurzij,
- Organizacija čistilne akcije 1x letno,
- Organizacija zaključnega piknika vseh samozagovorniških skupin

Glede na potrebe centra se bo delo socialne službe fleksibilno in se bo prilagodilo trenutnim razmeram in potrebam.

Zunanji deležniki

Sodelovanje z drugimi institucijami obsega sodelovanje s sorodnimi inštitucijami, CUDV ji, VDC ji, sodelovanje s CSD ji, ZRSŠŠ, komisijami za usmerjanje, kriznimi centri, društvi Sožitje, Sonček, ZPMS, z lokalno skupnostjo, podjetji in institucijami, šolo in vrtcem, s prostovoljci, študenti različnih fakultet, podjetniki. S sodelovanjem bomo nadaljevali tudi v letošnjem letu in ga po najboljših močeh širili, v okviru zmožnosti trenutnih razmer.

V okviru CUDV jev deluje aktiv pedagoških vodij, ki se bo tudi v prihodnje sestajal po potrebi. Zaradi velikih razlik med šolskim in socialnim področjem je timsko sodelovanje in zastopanje strokovnih stališč še toliko bolj pomembno.

Praktikantom fakultet bomo tudi v nadalje omogočali izvajanje študijske prakse. Pripravništva pa v skladu z obstoječimi zakonodajnimi okviri ter omejitvami. Še naprej se bomo zavzemali za nadaljnje dobro sodelovanje s prostovoljci. Učencem veliko pomeni in koristi stik in druženje z ljudmi, ki jih ne obkrožamo vsakodnevno.

Cilji, katerim bomo še dodatno sledili preko celega leta:

- Za boljšo prepoznavnost ustanove in potrjevanje učencev slediti vsem razpisom na tekmovanja, natečaje in revije, v katerih lahko sodelujejo naši učenci: likovni natečaji, športna tekmovanja SOS, MATP, Abilimpiada, Zapojmo, zaigrajmo, zaplešimo…, Igraj se z mano…
- Za boljšo prepoznavnost v lokalnem okolju se povezovati z občino Dobrna, Turističnim društvom Dobrna, vrtcem in OŠ Dobrna, Velenjem, OŠ Glazija Celje, Glasbeno šolo, društvi in institucijami (CSD, Krizni center, Sožitje, Sonček, Ljudska univerza…)
- Sodelovali z Univerzo v Ljubljani in Mariboru - Pedagoško fakulteto, FSD, , FF in Univerzo v Kopru, Univerzo Sigmunda Freuda, sodelovati na razpisih, se potegovati za izvajanje pripravništva v hiši.
- Organizirli dneve odprtih vrat Centra (tudi dislocirane enote), božično tržnico, promovirati center preko aktivnosti uporabnikov in zaposlenih, ažuriranih spletnih strani, preko sredstev javnega obveščanja.

4. INSTITUCIONALNO VARSTVO ODRASLIH (IVO)

Odraslim ljudem bomo v letu 2021 zagotavljali socialnovarstveni storitvi vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji (VDC) ter institucionalnega varstva odraslih (IVO). Skupno število upravičencev storitve IVO ob začetku leta je 63. Novembra 2020 se je občutno povečalo število vključenih v storitev VDC in sta v 24-urno obliko storitve vključena le še dva uporabnika. Že tako dobro sodelovanje obeh storitev se bo še nadgrajevalo in krepilo.
Storitev bo obsegala osnovno oskrbo in socialno oskrbo v skladu Pravilnikom o standardih in normativih v socialnem varstvu in zdravstveno varstvo po predpisih s področja zdravstvenega varstva. Izvajala se bo na obstoječi lokaciji Doma za odrasle na Lokovini 13a, v drugem polletju pa predvidoma za 12 do 14 uporabnikov tudi na novi lokaciji v centru Dobrne.

Storitev se bo izvajala organizirano in načrtovano, skladno z letnim programom dela. Poudarek bo na ohranjanju zdravja, dobre psihofizične kondicije ter ohranjanju spretnosti in znanj. Glede na možnosti ob epidemiološki sliki med letom in nacionalne ukrepe za zajezitev širjenja okužb s koronavirusi se bodo uporabniki udeleževali dogodkov, prireditev, izletov, letovanj v centru ter ožji in širši okolici, morda tudi v tujini.

Letni prednostni cilji bodo sledili v veliki meri že zastavljenim ciljem v lanskem letu, saj je epidemija bistveno skrčila uresničevanje zastavljenega povezovanja z društvi in odpiranja v skupnost. Dopolnjeni bodo z nalogami ob vzpostavitvi prve zunanje bivalne enote za odrasle v centru kraja ter organizacijo življenja in dela v njej na način, ki bo v čim manjši meri sledil institucionalnemu vzorcu. Spremljali ter nadgrajevali bomo procese sistema kakovosti E-Qalin.

4.1 Opis storitve

Osnovna oskrba

Ključne osebe pri zagotavljanju osnovne oskrbe so zaposleni v osnovni oskrbi. Zaposleni obeh timov za odrasle bodo imeli možnost vplivati na upravljanje potreb po dopolnjevanju in obnovi osnovnih, pa tudi didaktičnih sredstev. Poleg dodatnih preventivnih ukrepov za zaščito pred širjenjem bolnišnične okužbe (MRSA) v IVO 16 bodo še naprej temeljni preventivni ukrepi za zaščito pred okužbo s korona virusi.

Načrtujemo, da se bo obstoječa organizacija bivanja sredi leta 2021 bistveno spremenila. Do konca poletja načrtujemo selitev 12 do 14 uporabnikov v zunanjo bivalno enoto v center Dobrne. Stanovalci enote bodo v veliki meri sodelovali pri skrbi za osebno garderobo in urejenost enote, deloma tudi priprave obrokov. Hkrati s selitvijo se bodo preoblikovale obstoječe bivalne enote odraslih v centralni zgradbi, še posebno vse štiri enote v 1.nadstropju. Ob tem je nujno ponovno slediti konceptu družinskega sistema in uporabnikom zagotoviti sobe v sklopu matičnih bivalnih enot. Usmeritev

narekujejo strokovni koncepti kot tudi aktualne potrebe po zagotavljanju življenja v mehurčkih v času povečanega števila okužb z virusi.

Odrasli bodo občasno lahko koristili tudi kapacitete na Paškem Kozjaku.

- Socialna oskrba, sodelovanje z zunanjimi deležniki, dogodki

Socialno oskrbo bosta izvajala skupaj oba tima, IVO in VDC. Vodja bo usklajevala in spremljala občasno vključevanje individualnih strokovnih delavcev centra. Uvajal se bo nov psiholog, povečala se bo vloga socialne delavke. Socialna delavka bo v delavnice in bivalne enote prihajala redno, po tedenskem urniku.

Socialna oskrba bo namenjena izvajanju vsebin socialne preventive, terapije in vodenja upravičencev. Vključevala bo izvajanje nalog varstva, posebnih oblik varstva, vzgoje, priprave na življenje in vodenja. Potek bo redno predstavljen na Strokovnem svetu centra. Za delo v novi dislocirani bivalni enoti bo sestavljen kratek program. Preoblikovale se bodo obstoječe enote. V eni bomo zastavili program deloma že prilagojen starejšim odraslim.

Vsem uporabnikom smo do konca leta 2020 obnovili individualne načrte. Načrte bomo evalvirali in dopolnjevali, jeseni se bodo pripravili tudi za novince. Po potrebi se bo sklicala strokovna skupina in iskale rešitve na timu za duševno zdravje. Uporabnikom bomo nudili podporo pri ohranjanju stikov s svojci in upravljanju z njihovim denarjem.

Varstvo bo zajemalo nudenje pomoči pri vzdrževanju osebne higiene in izvajanju dnevnih aktivnosti (vstajanju, oblačenju, premikanju, hoji, komunikaciji in pri orientaciji). Posebne oblike varstva bodo namenjene ohranjanju in razvoju samostojnosti, razvoju socialnih odnosov, delovni okupaciji, korekciji in terapiji motenj, aktivnemu preživljanju prostega časa. Poleg individualnih interesov (ples, tek, kolesarstvo, pohodništvo) bodo sodelovali tudi pri vrtnarjenju v visokih gredah, urejanju okrasnih cvetličnih korit, oskrbi konj. Želimo obiskati tudi kmetijo v okolici.

Dnevno varstvo bo potekalo med tednom med 6h in 21h, čez vikende in praznike pa med 7h in 20h. Ostali čas se bo izvajalo nočno varstvo. Poleti se bo dnevno varstvo deloma podaljšalo do 22h, ob posebnih priložnostih tudi do 23h. Po potrebi se bo jutranje varstvo pričelo že ob 5h.

Pri delu bomo sledili zastavljenim prednostnim in naslednjim splošnim strokovnim ciljem:

- Redno spremljanje individualnih načrtov in evalvacije
- Zagotavljanje pestrosti vsebin vseživljenjskega učenja, vključevanje v ožje in širše okolje in v druge oblike izobraževanj odraslih
- Krepitev obsega skrbi za samega sebe in moči posameznika na vseh področjih bivanja in dela v centru

- Intenzivnejša priprava prehodne bivalne enote na življenje v skupnosti
- Zagotavljanje participacije uporabnikov (redni tedenski sestanki po bivalnih enotah in skupno načrtovanje, zagotavljanje informiranosti uporabnikov na primeren način)
- Motiviranje uporabnic in uporabnikov za ohranjanje dobre telesne in psihofizične kondicije
- Organiziranje možnosti za tedenska letovanja in vikend oddihov
- Organiziranje ekskurzij uporabnikov in zaposlenih
- Načrtovanje permanentnega izobraževanja za zaposlene in uporabnike
- Ohranjati stike s svojci
- Vključevanje v priložnostne projekte

Poleg utečenih vezi v kraju bomo poglobili neposredno sodelovanje uporabnikov s članicami društva Arnika in Društva za vseživljenjsko učenje Dobrna. Nadaljevali bomo s srečanji obeh študijskih krožkov, Stare fotografije govorijo in Bajke in povesti iz okolice Dobrne. Želimo tudi navezati tesnejše stike s stanovalci Grmovja, če bodo uporabniki našli skupne interese, še zlasti od jeseni, ko bo nova enota v soseščini.

Strokovno povezovanje bo potekalo preko izmenjave izkušenj med obiski sorodnih ustanov ob dnevih odprtih vrat, otvoritvah enot, skupnih izobraževanjih ali športnih igrah, ter s sodelovanjem v sekciji Skupnosti VDC Slovenije.

Načrtujemo organiziranje ali obisk naslednjih dogodkov, v okolici in širše:

- tradicionalni dogodki v centru (kulturni praznik, Valentinovo, pustovanje, čistilne akcije, zaključna prireditev, praznovanje jeseni, slovenski zajtrk, veseli december…),
- udeležba na festivalih in maratonih (folklora, kolesarji, dramski krožek).
- izleti (aktualne pobude uporabnikov) in letovanja (predvidoma okrog sedem skupin), vikendi v Društvu Barka
- obiski nekaterih tradicionalnih prireditev v regiji, muzejev, kina, bazenov
- prikaz filma Moja zgodba v javnosti (npr. v okviru dneva odprtih vrat)
- poletni atrij: športni, kulturni in zabavni dogodki za popestritev poletja
- občasno spoznavanje različnih del na kmetiji
- novoletni zaključek (sodelovanje z VDC)

Zdravstveno varstvo

Za zdravstveno varstvo bo skrbel tim zdravstveno rehabilitacijske službe, z rednim sodelovanjem svojcev, vseh zaposlenih in po potrebi zunanjih zdravstvenih služb. Le 8 odraslih uporabnikov (6 s statusom16 urni IVO in 2 dnevna VDC) je takih, ki Covida 19 niso preboleli niti niso bili cepljeni. Izven epidemioloških potreb po organiziranju testiranj in sivih ali rdečih con bo izvajanje zdravstvenega varstva v večji meri potekalo podobno kot v letu 2020.

Odgovorne medicinske sestre bodo zagotavljale 24-urno pokritost centra in v celoti prevzemale upravljanje z zdravili uporabnikov. Sanirale bodo manjše poškodbe in bolečine, v ostalih primerih pa v sodelovanju s svojci uredile urgentni obisk zdravnika. Raste potreba po večjem obsegu neposrednega izvajanja zahtevnejše nege v enotah odraslih, predvsem meritev tlaka in drugih parametrov, pedikure, manikure, sanaciji glivic. Uporabniki bodo deloma še naprej te storitve koristili pri izvajalcih v kraju, za plačilo, vendar si bodisi zaradi finančnih sredstev bodisi zaradi kadrovskih ovir pri zagotavljanju spremstva tega ne morejo zagotoviti na tak način v dovolj velikem obsegu.

Uporabniki bodo imeli redne preventivne in kontrolne preglede pri izbranih zdravnikih, predvidoma enkrat letno. Pregledi bodo potekali:

- pri zobozdravnici dr. Mandičevi v Celju, na 14 dni
- pri psihiatrinji dr. Winklerjevi , 1x mesečno v centru
- pri fiziatrinji dr. Plaskanovi, na cca 3 mesece, v centru

Pri izvajanju spremstev na preglede bodo poleg odgovornih sester sodelovali tudi varuhi, enako pri dodatnih pregledih na napotnico.

Za ortopedske pripomočke, meritve, nabavo in servis bo skrbela delovna terapija. Delovna terapevtka bo po izmeničnem urniku (vsak drugi petek v obsegu dveh ur) prihajala v enote odraslih (IVO in VDC). Svetovala in demonstrirala bo o pravilnih prijemih uporabnikov, pravilnih položajih posameznika pri izvajanju različnih aktivnosti in drugo. Za manjše število uporabnikov se bo izvajala tudi individualna fizioterapija, gibalno ovirani pa se bodo izmenično vključevali v hipoterapijo, hidroterapijo in treninge MATP.

Uporabniki se bodo tudi v letu 2021 lahko odločali za samoplačniške masaže. Izmenično na 14 dni ali pogosteje bodo v okviru centra potekale z zunanjima izvajalcema klasične masaže celega telesa in refleksne masaže stopal. Masaže so se pred korona krizo že izvajale.

4.2 Uporabniki

Storitev se bo izvajala za odrasle ljudi z motnjami v duševnem razvoju in kombiniranimi motnjami. Na začetku leta 2021 je v institucionalno varstvo odraslih vključenih 63 uporabnic in uporabnikov. 2 sta vključena v celodnevno obliko, 61 pa v 16 urno.

Septembra pričakujemo 4 nove vloge mladostnikov, ki bodo zaključili v centru usposabljanje po Posebnem programu VIZ. Peti uporabnik je zdaj vključen v dnevno obliko izobraževanja in odločitev staršev glede celodnevne namestitve še ni jasna. Povprečna starost je na začetku leta 35,7 let. Najstarejši uporabnik bo dopolnil konec avgusta enainsedemdeset let, najstarejša uporabnica pa aprila 58 let.

Uporabnice in uporabniki bodo še naprej vključeni v skupine za kakovost po modelu E-Qalin, imeli bodo možnost sodelovati v samozagovorniških skupinah. Deloval bo Svet uporabnikov. Samozagovorniške skupine se bodo sestajale enkrat mesečno. Svet uporabnikov bo imel najmanj dve srečanji. Enkrat mesečno se lahko mladostniki in odrasli zberejo tudi v centru na klepetu ob kavi. Družijo se samostojno, le ob občasnem spremljanju zaposlenih.

Uporabniki bodo na bančni račun prejemali mesečno žepnino in nagrado. Zaposleni bodo še naprej usmerjani v razvijanje partnerskega odnosa z uporabniki, ustvarjanje priložnosti za izbiro tekom dnevnih aktivnosti ter krepitvi njihovega vpliva na lastno življenje.

4.3 Kadrovska struktura

Na začetku leta bo v organizacijski enoti zaposlenih 25 varuhinj in 1 varuh, v teku je kadrovanje za dodatno zaposlitev iz naslova javnih del. Ena delavka se bo pred poletjem upokojila.

V letu 2020 se je iz več razlogov, tudi zaradi povečanja tima, zaposlilo sedem novih varuhinj. Poudarek bo na izobraževanju, poglabljanju ustreznih delovnih praks in spoznavanja potreb uporabnikov ter širjenju kompetenc na vse enote odraslih. Izobraževanja bodo dostopna vsem, preko internih delavnic, skupnih izobraževanj s prihodom predavateljev v center, po potrebi tudi z izvedbo v virtualni obliki.

Načrtuje se uvajanje izmenskega dela pri varuhih VDC ter sodelovanje varstvenega kadra obeh timov pri pokrivanju področja varstva v obeh storitvah. S tem pristopom se bo pretežno popoldanski delovni čas tima IVO bistveno izboljšal. Dodatno korist predstavlja tudi enakomernejša razporeditev kadra moškega spola na obe izmeni, saj je v timu varuhov VDC bistveno več delavcev moškega spola. Vsi imajo izkušnje z delom v institucionalnem varstvu.

Načrtujemo redno srečevanje varuhov na mesečnih sestankih organizacijske enote in skupnih sestankih vseh varuhov v centru. Za prenos informacij se bo uporabljala tudi IKT tehnologija, enako za registracijo delovnega časa. Izpeljana bo strokovna ekskurzija. Skladno z zakonom bodo delavci prejeli letne ocene delovne uspešnosti, opravljeni bodo letni razgovori. Zagotovljena bodo zaščitna delovna sredstva, organiziran bo brezplačen zajtrk in možnost lahke malice.

4.4 Prednostni cilji

Pri izvajanju storitve bomo individualizirali splošne strokovne cilje in permanentne delovne cilje enot. Poudarek bo na realizaciji zastavljenih prednostnih ciljev:

- Izvajanje rednih sestankov kadra organizacijske enote (na cca 30 do 45 dni), po potrebi v manjših skupinah ali na prostem
- Načrtovanje življenja in dela v novi bivalni enoti v skladu s sodobnimi koncepti in preoblikovanje bivalnih enot odraslih v centru, po selitvi
- Krepitev sodelovanja in povezovanje timov IVO in VDC
- Strokovno delo z novimi kadri
- Priprava treh kratkih internih izobraževanj in delavnic za delo v IVO 24 in IVO 16 prit za nove delavce (bazalna stimulacija, neverbalna komunikacija, EBL) – cilj prenesen iz leta 2020
- Izvajanje študijskih krožkov za uporabnike, v sodelovanju z Društvom vseživljenjskega učenja Dobrna – cilj se nadaljuje iz leta 2020
- Izvajanje kuharskih delavnic, v sodelovanju z društvom Arnika – cilj prenesen iz leta 2020
- Organiziranje čajank s stanovalci enote Grmovje - cilj prenesen iz leta 2020
- Večje vključevanje socialne delavke v izvajanje storitve
- Nadgrajevanje začetih aktivnosti elektronskega beleženja storitve
- Krepitev zdravega življenjskega sloga in spoznavanje novih aktivnosti
- Izvajanje prostočasnih vsebin in oddiha za odrasle na Paškem Kozjaku
- Priprava praznovanja ob 50. rojstnem dnevu (december)

Sodelovanje s svojci

Predvidene so naslednje formalne in neformalne oblike sodelovanja:

- govorilne ure, osebno ali po telefonu (ponedeljek med 8.30 in 10.30 ali torek med 16h in 18h oz. po dogovoru)
- vabilo na tradicionalno skupno prireditev, konec junija
- letno glasilo centra Stopinjice, konec junija
- skupen sestanek staršev mladostnikov, pred prehodom v storitve za odrasle
- skupen sestanek staršev odraslih, predvidoma konec novembra
- Svet staršev (3 predstavniki odraslih)
- izobraževanje za starše
- predstavitev individualnih načrtov novo vključenih uporabnikov
- tekoče obveščanje o zdravstvenih spremembah in aktualnih dogodkih (npr. vključevanje v letovanja, nezgodno zavarovanje, osebna žepnina in drugo)

Starši bodo lahko spremljali tudi objavo aktivnosti in objavo fotografij vidnejših dogodkov na spletni strani centra in facebooku. V času korona krize se je tudi med starši odraslih povečalo spremljanje družabnih internetnih strani centra, zato bom objavam posvetila več pozornosti.

4.5 Dodatno delo in projekti

Spremljali bomo razpise in se odzivali glede na razpisne pogoje. Projekt Inkluzija, ki smo ga v Celovcu redno obiskovali, verjetno letošnjo pomlad še ne bo razpisan. Nadaljevali bomo tudi s sodelovanjem v projektih eko šole, ki potekajo v centru. Še naprej bom koordinirala dodatne prostočasne vsebine, ki jih bodo uporabniki financirali delno sami, delno pa iz sredstev donatorskega sklada.

Prav tako se bom povezovala z zunanjimi partnerji in spremljala potek masaž, urejala prijave v kolektivno nezgodno zavarovanje uporabnikov nad 14 let, prijave morebitnih škodnih dogodkov med letom in plačilo zavarovalne premije.

Vodila bom Komisijo za razvrščanje odraslih uporabnikov. Sodelovala bom na Kolegiju vodij, Strokovnem svetu, Svetu uporabnikov, Svetu staršev, sestankih varuhov, timu za duševno zdravje, vodstveni in osrednji skupini za Eqalin in drugih delovnih skupinah med letom (delovna skupina za preventivno zaščito pred korono).

Veselim se nadaljevanja dela v aktivu vodij IVO v CUDV-jih za izboljšanje kvalitete življenja odraslih.

5. VODENJE, VARSTVO in ZAPOSLITEV POD POSEBNIMI POGOJI (VDC)

5.1 Opis storitve

V začetku leta 2021 je v VDC vključenih 65 uporabnic in uporabnikov, od tega trije v dnevno obliko storitve. Septembra bodo štirje uporabniki zaradi dosega starostne meje prešli iz programov usposabljanja na program za odrasle. Ob odobreni širitvi mest se bosta lahko vključila še dva uporabnika, ki sta trenutno vključena v storitev institucionalnega varstva. Dnevna uporabnica z zahtevnimi zdravstvenimi storitvami bo v dogovoru s svojci še naprej koristila bivanje v prilagojeni skupini v Centru.

Vsi zaposleni bodo dosledno upoštevali vse preventivne ukrepe zoper Covid 19 v skladu s priporočili in uredbami zdravstvene stroke, NIJZ in Ministrstva.

Storitev bo potekala med 6. in 14. uro. Prevoz uporabnikov v delavnice v Vojnik in Razdelj bo izvajal pogodbeni izvajalec, občasno se bodo po potrebi vključevali tudi hišniki s službenimi vozili, predvsem s prevozi v Galerijo in nazaj ob neugodnih vremenskih pogojih.

Za boljše pogoje dela se v Razdelju 4, Nova Cerkev, pripravljajo novi prostori za lesno delavnico, zeleni program in varstveno skupino za 30 uporabnikov. Ob prostorih se bodo uredili tudi zeliščni, zelenjavni in cvetlični vrt, v mansardnem delu pa prostor za sušenje zelišč. Selitev je predvidena za marec 2021. Načrtujemo tudi ureditev

kolesarnice in ob primernih pogojih tudi pralnico za pranje in vzdrževanje službenih vozil. Delavnica v Razdelju je umeščena v vaški okoliš in ponuja številne možnosti za bivanje na prostem in gibalne aktivnosti v dopoldanskem času.

V prostorih v Vojniku bodo delovale delavnica z glino, šiviljska delavnica in delavnica za izdelavo papirja ter papirne galanterije. Kljub umeščenosti v zelo prometni okoliš bomo skušali uporabnikom ponudili čim več možnosti za gibanje na prostem.
Junija 2021 je v načrtu ureditev nove bivalne enote za 14 uporabnikov v centru Dobrne (nad trgovino TUŠ), kamor bi se preselili uporabniki, ki so sposobni samostojnejšega življenja.

Poleg zaposlitev se bodo uporabnikom znotraj programa VDC nudile različne aktivnosti, ki bodo vzpodbudno vplivale na kakovost življenja ter na razvijanje in ohranjanje njihovih spretnosti in sposobnosti: kolesarski krožek, bralne urice, bralna značka, lahko branje, obiski bazena, glasbene urice, sprehodi, izleti, oskrba živali …). Mladostnikom iz CUVa bomo nudili krajše oblike prakse kot pripravo na postopen prehod v storitve za odrasle.

Težje zaposljivi uporabniki iz IVO 16 in IVO 24, ki so bili v novembru 2020 vključeni v storitve VDC, se bodo zaradi zdravstvenih omejitev in slabše mobilnosti vključevali v varstveno skupino v Centru, ki bo krepila enostavne zaposlitve (zlaganje brisač, lupljenje sadja, podajanje, delo z interaktivno mizo in zaslonom) in opolnomočenje pri individualnih zaposlitvah (zlaganje, barvanje, natikanje, sortiranje …). Omogočeno jim bo bivanje na prostem ter udeležba na izletih v bližnjo okolico.
Vsi uporabniki bodo še naprej prejemali nagrade, katerih vir je prodaja izdelkov. Nagrade se izplačujejo mesečno v skladu z internim pravilnikom.

DELOVNA ENOTA VOJNIK

V delavnice se bo vključevalo do preselitve v Razdelj 30-35 uporabnikov, kasneje pa 15-17. Poleg zaposlitev se bodo izvajale še dodatne dejavnosti: podpora psihologa enkrat tedensko (individualne obravnave), podpora socialne delavke enkrat tedensko (individualne in skupinske obravnave), podpora športnega pedagoga enkrat tedensko (skupinsko gibanje na prostem), občasno vključevanje javnega delavca za družabništvo in občasno vključevanje prostovoljcev.

Aktualni delovni cilji:

a) Delavnica z glino:

- Uvajanje novih uporabnikov s seznanitvijo s tehnikami dela.
- Izdelava plinske peči za žganje keramike v tehniki raku in uvajanje nove tehnike.
- Zagotavljanje rednega programa v prodajni galeriji s poudarkom na željah sodelavcev glede koriščenja darilnih bonov.
- Zagotavljanje in izdelava izdelkov za zunanje naročnike (stalne stranke, Terme Dobrna, hotel Triglav, Tic Dobrna, Tic Vojnik in drugi).

- Izdelava tematskih ponudb staršem (velika noč, novo leto), sodelavcem in ostalim kupcem preko zgibank, objav v medijih in na družbenih omrežjih.
- Socializacija uporabnikov z namenom njihove aktivne vključitve pri nabavi materialov in pripomočkov za delavnico v trgovinah Art, Ikea, Bahor in podobnih.
- Obisk prodajno razstavne trgovine s keramiko Bahor v Velenju.
- Priprava in izvedba strokovne ekskurzije (obisk ateljeja g. Magušarja v Radovljici - spomladi ali jeseni).

b) Šiviljska delavnica:

- Širjenje kompetenc z vzdrževanjem primernega delovnega okolja, rokovanjem z različnimi materiali in upoštevanje preventivnih ukrepov pri delu s stroji.
- Šivanje s tehniko stebelnega in križnega vboda (prtički, voščilnice).
- Sitotisk (za lastne potrebe).
- Izdelava vreč iz jute za potrebe Centra.
- Izdelava torbic iz recikliranega materiala.
- Strokovna ekskurzija v podobno ustanovo z namenom izmenjave primerov dobrih praks; v VDC Zagorje.

c) Lesna delavnica:

- Upoštevanje preventivnih ukrepov pri delu s stroji.
- Učenje in navajanje na uporabo zaščitnih sredstev (glušnik, maska, očala).
- Navajanje na čistočo in urejenost delavnice.
- Učenje poimenovanja in prepoznavanja posameznih orodij za obdelavo lesa in način uporabe merilnih in specialnih pripomočkov (meter, kotnik, šablona, merilna skala …).
- Učenje nastavitve lesno obdelovalnih strojev (žaga, tračna žaga, brusilni stroj).
- Izdelki iz lesa: podstavki za posode, okrasne gajbice, stenske ure, okrasne škatle za čajne vrečke, šatulje, ptičje hišice, zasaditvena korita, pručke, pladnji, računalniški podstavki, otroška garnitura (2x stol in miza).
- Priprava in izvedba strokovne ekskurzije v mizarsko delavnico.

d) Papirna delavnica:

- Priprava papirja za reciklažo.
- Ročno izdelovanje papirja.
- Obrezovanje ročno izdelanega papirja na različne dimenzije.
- Izdelovanje papirne embalaže za izdelke.
- Skrb za urejenost delovnega prostora in pripomočkov za delo.
- Priprava in izvedba strokovne ekskurzije v Papirnico Radeče.

e) Delavnica strojnega vezenja:

- Navajanje na ustrezno ureditev prostora, upoštevanje preventivnega pristopa pri rokovanju s strojem in pripomočki.
- Poimenovanje in prepoznavanje posameznih delov stroja in uporabe specialnih pripomočkov.

- Prepoznavanje vrst blaga in primernost različnih temperatur likanja.
- Izdelki: ure z izvezenimi detajli na leseni podlagi; izvezeni detajli na peresnicah, vrečkah za copate, nahrbtnikih in drugih izdelkih v sodelovanju s šiviljsko delavnico.
- Vezeni motivi po idejni predlogi naročnika glede na zmožnosti vezilnega stroja.

1. DELOVNA ENOTA HIŠKA OZ. ZELENI PROGRAM (RAZDELJ)

V delovno enoto se do selitve v Razdelj vključuje 10 uporabnic in uporabnikov. Nato se bodo skupine ponovno formirale glede na interesne zaposlitve ter prostorske in delovne kapacitete.

Aktualni delovni cilji:

- Upoštevanje preventivnih ukrepov in skrb za urejenost delovnega prostora, pripomočkov in orodij za delo.
- Označevanje oblačil za potrebe Centra, pisarniška dela.
- Urejanje zeliščnega vrta in predelava zelišč (čaji, mazila, olja, kreme).
- Širitev zelenjavnega vrta, samooskrba z zelenjavo in sodelovanje s kuhinjo v Centru.
- Ureditev rožnega vrta (cvetje za potrebe Centra).
- Zeleni program: oskrba živali, urejanje okolice, cvetlične zasaditve.
- Ekskurzija v CUDV Črna; letna avantura Beograd.
- Občasno: obiski bazena, nakupi z uporabniki, koriščenje frizerskih storitev …

V DE Razdelj se bo oblikovala Varstvena skupina za težje zaposljive uporabnike z namenom ohranjanja in krepitve posameznikovih sposobnosti. Njihova delovna okupacija bo vključevala enostavne zaposlitve: zlaganje brisač, sortiranje izdelkov, natikanje kroglic, didaktične zaposlitve za spodbujanje mišljenja in motorike, ohranjanje osnovnih življenjskih aktivnosti in enostavne zaposlitve v zelenem programu (zalivanje, odnašanje, podajanje, grabljenje …). Predvsem pa se jim bo omogočilo čim več bivanja na prostem in gibanja v okolici (sprehodi).

Ob primernih pogojih se bo v DE Razdelj opravljala dejavnost pranja in čiščenja službenih vozil. Hkrati se bo poskrbelo za dopolnitev tekočine za pranje vetrobranskega stekla, preveril se bo pritisk v pnevmatikah ter se zabeležile opažene morebitne poškodbe in pomanjkljivosti.

2. GALERIJA ZVONČEK

S pridobitvijo novih, svetlih in sodobnih prostorov so se izboljšali delovni pogoji za 7 uporabnic in uporabnikov (od tega dve uporabnici na invalidskih vozičkih). Galerija bo odprta od ponedeljka do petka med 8.00 in 13.00 uro. Od marca dalje načrtujemo tudi popoldanski termin poslovanja od 15. do 18. ure.

Poudarek bo na širjenju kompetenc pri delu s strankami, skrbi za urejeno delovno okolje in osebno urejenost.

Še naprej se bo nudilo podporo uporabnikom pri koriščenju uslug storitvenih dejavnosti: frizerja, pedikure, manikure, zdravniških pregledov v Hotelu Vita ter pri manjših osebnih nakupih, dvigu denarja na bankomatu in podobno.

Aktualni delovni cilji:

- Skrb za stalno ponudbo, ustrezno reklamo, prodajo in aranžiranje izdelkov.
- Skrb za urejenost Galerije kot javnega prostora (razkužilnik, obvestila in priporočila strankam glede pogojev poslovanja, ustrezna tematska razporeditev izdelkov, delovni čas).
- Izdelovanje priložnostnih voščilnic (rojstnodnevne, žalne, velikonočne, novoletne, ob rojstvu otroka, poroki …).
- Pletenje na ročnem pletilnem stroju in usposabljanje za delo na šivalnem stroju ob upoštevanju vseh preventivnih ukrepov.
- Promocija in ponudba izdelkov širši javnosti preko spletne prodaje.
- Ponudba izdelkov na priložnostnih stojnicah, na prireditvah in sejmih.

Vsi zaposleni in uporabniki bodo pri delu s strankami dosledno upoštevali vse preventivne ukrepe zoper Covid 19 v skladu s priporočili zdravstvene službe, NIJZ in Ministrstva.

a. Uporabniki

Uporabniki so uporabniki z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in z pridruženimi motnjami.

Uporabnike razporedimo v stopnjo zdravstvene nege glede na kriterije s strani ZZZS.
Ob sprejemu novih uporabnikov se sestane multidisciplinarni tim, ki pripravi individualni program iz katerega je razvidna tudi negovalna anamneza in cilji zdravstvenih obravnav pri posameznem uporabniku. Tekom leta sledimo tem ciljem, ter na koncu le-te evalviramo in po potrebi dodamo nove.
V tem letu se bo nadaljeval trend sprejema uporabnikov z vedno bolj zahtevno zdravstveno problematiko ali sprejem uporabnikov z vedenjskimi težavami. Potrebno bo dobro timsko delo, nadaljnja izobraževanja in sodelovanje z zunanjimi službami ter starši za čim bolj uspešno vključitev in delo z novo sprejetimi uporabniki.
Ob selitvi dela uporabnikov v zunanjo bivalno enoto, bo potrebno smotrno reorganizirati skupine uporabnikov glede na njihove potrebe in zmožnosti.

b. Kadrovska struktura

Trenutno je v programu VDC zaposlenih 8 varuhov, 2 delovna inštruktorja in 2 skupinska habilitatorja (od tega delavka opravlja še naloge vodje VDC). S širitvijo delavnic na lokaciji Razdelj in oblikovanjem samostojne bivalne enote na Dobrni se bo povečala potreba po ustreznem kadru. S februarjem se je kader obogatil z zaposlitvijo javnega delavca, ki bo izvajal naloge družabništva in spremljanja gibalno oviranih oseb. S 1. marcem 2021 bodo varuhi VDC prešli na izmensko delo in dežurstva ob vikendih (dopoldanska izmena od 6.00 do 14.00, popoldanska od 14.00 do 21.00, enkrat mesečno vikend dežurstvo in enkrat mesečno sprejemi ob nedeljah od 15.00 do 20.00 ure). V delo v delavnicah se bodo vključevali v dopoldanski izmeni varuhi iz IVO.

Zaposleni bodo širili nabor zaposlitvenih dejavnosti v okviru sposobnosti in zmožnosti uporabnikov. Poskrbeli bodo za samoiniciativno izobraževanje in pridobivanje novih znanj in spretnosti s področij, ki zajemajo njihove delovne naloge, osebnostno rast ter prepoznavanje uporabnikovih potencialov. Dva varuha imata v interesu usposabljanje za delovna inštruktorja.

Ohranjali bomo utečene stike s starši in zakonitimi zastopniki preko telefonskih pogovorov, osebnih stikov ali elektronske pošte. Obveščali jih bomo o terminih dneva odprtih vrat, prireditvah v juniju, organizacijah razstav in drugih prireditev. V mesecu novembru bomo v sodelovanju z vodjo IVO organizirali letni roditeljski sestanek. Ob velikonočnih in novoletnih praznikih bomo staršem predstavili naše izdelke v posebni ponudbi preko zgibank in objav na družbenih omrežjih ter elektronske pošte.

Če bodo razmere dopuščale, se bodo zaposleni udeležili iger VDC. Prav tako planiramo obiske v sorodnih ustanovah z namenom izmenjave izkušenj in primerov dobre prakse. Sodelovali bomo s Skupnostjo VDC Slovenije in Andragoškim društvom. Nadaljevali bomo s sodelovanjem z društvom Barka iz Zbilj.

Nadaljevali bomo z uresničevanjem integriranih zaposlitev v lokalnem okolju (Frizerstvo Metka, Vrtnarija Krašovec, enostavnejša opravila na kmetiji …). Prepoznavnost bomo krepili z objavljanjem prispevkov v medijih (Dobrčan, Novi tednik, Naš čas, VTV, TV Celje …). Ohranjali bomo sodelovanje z Občino Dobrna (občasna poslovna darila), Hotelom Vita in Hotelom Triglav (konsignacijska prodaja izdelkov) ter s turističnim in planinskim društvom Dobrna (stojnice). V Vojniku bomo še naprej sodelovali v medgeneracijskem druženju s Špesovim domom, Centrom ponovne uporabe, občino in turističnim društvom (Božični Vojnik).

5.4 Dodatni dogodki in projekti

Če bodo razmere dopuščale, bomo poleg že omenjenih projektov v posameznih delavnicah pripravili razstavi izdelkov v Knjižnici Hrastnik in v Knjižnici Velenje. S prodajno stojnico se bomo udeležili festivala Funšterc v Hrastniku, sejma Flora v Celju, mlinarske nedelje, Martinovega sejma in priložnostnih razstavno-prodajnih dogodkov na Dobrni. Uporabniki bodo sodelovali na vseh tradicionalnih dogodkih v Centru (kulturni praznik, pustovanje, slovenski zajtrk, čistilne akcije, zaključna prireditev, praznovanje jeseni, veseli december …). Uporabniki športniki se bodo skupaj z mentorji udeleževali športnih tekmovanj v primernem rangu (nogometni in košarkarski turnir, kolesarski maratoni, teki ob različnih priložnostih, atletska tekmovanja, smučanje, krpljanje).

Sodelovali bomo v tednu knjige v juniju na Paškem Kozjaku, kjer se bodo uporabniki vključili tudi v projekt bralna noč.

Spremljali bomo razpise in se odzvali na povabila. V okviru centra bomo sodelovali v projektu Lahko branje in Bralna značka, v ocenjevalnih skupinah v okviru certifikata E-Qalin, v skupinah za samozagovorništvo in v svetu uporabnikov, v projektih EKO šole, v športno tekmovalnih dejavnostih, folklorna skupina bo sodelovala na prireditvah in slovesnostih ter na tekmovanju Zapojmo, zaplešimo.

V tem letu načrtujemo usposabljanje za pletenje izdelkov iz ličkanja pod vodstvom izurjenega mojstra domače obrti.

Če bodo razmere dopuščale, se bomo prijavili na projekt Inkluzija v Celovcu.
V koraku s časom in sodobno tehnologijo bomo vzpostavili spletno prodajo naših izdelkov. Skrbnik spletne prodaje bo Simon R. Konečnik.

V načrtu je vzpostavitev delovne enote VDC v Rogaški Slatini. Do realizacije bo prišlo le ob ustreznih pogojih, dogovoru vseh deležnikov in zadostnem številu vključenih uporabnikov.

5. ZDRAVSTVENA NEGA IN MEDICINSKA REHABILITACIJA

Oddelek zdravstvene nege v CUDV Dobrna predstavlja del tima strokovnih sodelavcev, ki zagotavljajo zdravstveno oskrbo uporabnikom v CUDV Dobrna. Aktivnosti zdravstvene nege se pri uporabniku izvajajo po metodi procesa zdravstvene nege, kjer se proces nege načrtuje, izvaja in evalvira in dokumentira. Potrebno je izhajati iz potreb uporabnika in ga vključiti (po zmožnostih) v sam proces izvajanja zdravstvene nege.

Zdravstveno nego bomo izvajali zdravstveni delavci samostojno ob sodelovanju z ostalimi zdravstvenimi sodelavci. Skrbeli bomo za izvajanje ustreznih postopkov zdravstvene nege in s tem zagotavljali izvajanje visoko kakovostne zdravstvene nege ter na tak način ohranjali oz. izboljšali zdravstveno stanje uporabnikov in preprečevali slabšanje zdravstvenega stanja (»neljubi dogodki«, razjede zaradi pritiska, poškodbe,…) .

Pri izvajanju postopkov zdravstvene nege bomo uporabljali ustrezne pripomočke (skrb za pravilno uporabo pripomočkov, redni servisi, …).

V proces izvajanja zdravstvene nege bomo vključevali starše oz. skrbnike. O spremembah zdravstvenega stanja njihovih otrok jih bomo redno obveščali, ter po zmožnostih vključevali v sam proces izvajanja zdravstvene nege. Izvajali bomo zdravstveno vzgojno delo za starše, da bodo kontinuirano zdravstveno nego izvajali tudi v domačem okolju.

Prednostni cilji zdravstvene nege v Cudv Dobrna za leto 2021

- Nadaljevanje z aktivnostmi na združenju SOUS, ZZZS in MZ za pridobitev dodatnega kadra na področju zdravstva. Ker v CUDV-jih še vedno niso sprejeti kadrovski normativi za zdravstvene delavce, bodo v tem letu potekale nadaljnje aktivnosti, da se le-ti končno sprejmejo.
- Zagotoviti stalnega zdravnika v okviru splošne ambulante oz. s koncesijo.
- Sodelovanje v aktivu vodilnih medicinskih sester v sorodnih centrih (priprave kadrovskih normativov, aktualna problematika, izmenjava dobrih praks).
- Sodelovanje v delovni skupini Zbornice zdravstvene in babiške nege .
- Sodelovanje z zunanjimi strokovnimi službami (NIJZ Celje, Zdravstveni inšpektorat; Komisija za preprečevanje intrahospitalnih infekcij v SB Celje, ..).
- Izvajanje preventivnih in kurativnih storitev zdravstvene oskrbe za uporabnike;
- Zagotavljanje ustreznega higienskega režima v Centru (HACCP standardi, preprečevanje legioneloze v vodovodnem omrežju, upoštevanje drugih ukrepov, ki so navedeni v Programu za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih infekcij v CUDV Dobrna in DC Celje, Priporočila za preprečevanje in prenos okužb z virusom Sars-CoV-2).
- Ohraniti ali izboljšati kakovost izvajanja zdravstvene nege v CUDV Dobrna (nadzor nad izvajanjem samega procesa oskrbe in zdravstvene nege, evalvacija, svetovanje, izobraževanje).
- Zagotavljanje raznovrstne in zdrave prehrane z upoštevanjem priporočil zdravnikov specialistov (diete);
- Obravnave uporabnikov v referenčni ambulanti ZD (preventivni pregled in dodatne preiskave po navodilu zdravnika za uporabnike nad 30 let); sodelovanje v drugih nacionalnih preventivnih programih (Svit, DORA, ZORA).
- Strokovno svetovanje ob odprtju novih zunanjih bivalnih enot.

- Skrb za urejeno zdravstveno dokumentacijo, skrb za nabavo inkontinenčnih in ostalih pripomočkov za nego.

6.1 Področje dela

Preventiva:

- Nadaljevali bomo z izvajanjem ukrepov za preprečevanje prenosa virusa SARS-CoV-2 (COVID-19) glede na priporočila in zakonska določila NIJZ, MDDSZ in Ministrstva za zdravje.
- v tem letu se načrtuje izvajanje sistematičnih pregledov uporabnikov do 26 let s strani dr. Koder iz šolske ambulante ZD Celje.
- redno se bodo izvajali sistematični in kurativni zobozdravstveni pregledi uporabnikov (dr. Tome za mlajše uporabnike in dr. Mandić za starejše uporabnike). Glede na povečano število uporabnikov pri dr. Mandič, bi se v letošnjem letu ponovno poskusili dogovoriti z lokalno zobozdravnico (dr. Vodopivc v ZP Dobrna), da se sposobnejši uporabniki prijavijo v obravnavo pri njej.

Cepljenja za uporabnike:

- proti sezonski gripi v jeseni 2021 (na željo staršev ali skrbnikov v lokalni ambulanti);
- tetanična zaščita ob poškodbah (po potrebi);
- cepljenje proti okužbi z Sars-CoV-2 virusom;
- cepljenje proti hepatitisu B (za novo sprejete uporabnike, ki še niso bili cepljeni);
- ostala redna cepljenja po programu Nacionalnega inštituta za javno zdravje RS po navodilu dr. Koder in v sodelovanju z šolskim dispanzerjem ZD Celje.
- cepljenje proti hepatitisu B za zaposlene je že bilo realizirano, razen za novozaposlene delavce in pripravnike, kjer se ob nastopu dela preveri precepljenost;
- zagotavljanje zdrave raznovrstne prehrane, dietne prehrane uporabnikom;
- zdravstveno-vzgojno delo staršev, uporabnikov, sodelavcev;
- nadaljevalo se bo s svetovanjem glede zdrave priprave obrokov v skupinah, kjer si sami pripravljajo obroke;
- Sodelovanje z vodjo kuhinje glede priprave jedilnikov in nadzor nad pripravo hrane po jedilniku;
- načrtovanje in nadzor nad izvajanjem ukrepov za ustrezen zdravstveno-higienski režim, nadzor nad čistočo v kuhinjah bivalnih enot 1x mesečno v sodelovanju z vodjo kuhinje;
- strokovno svetovanje in nadzor nad izvajanjem HACCP režima v centralni kuhinji centra in oddelku Celje. 1x letno se pregleda celotna dokumentacija, skladnost izvajanja ukrepov z HACCP načrtom, skupaj z vodjo kuhinje se preverijo kritične kontrolne točke;
- ažuriranje Kriznega načrta za primer pojava okužbe z virusom Sars-Cov-2

- še naprej se bodo izvajale aktivnosti za preprečevanje bolnišničnih infekcij po programu, ki smo ga izdelali; program se ažurno obnavlja (zagotavljanje ustreznih higienskih razmer, preprečevanje legioneloz v vodovodnem omrežju, ustrezno ravnanje z odpadki, uporaba zaščitnih sredstev, …). 1x letno NIJZ Celje z odvzemom vzorcev vode na različnih lokacijah v centru in oddelku Celje preveri prisotnost legionele v vodovodnem sistemu. Opravijo se postopki čiščenja vodnega kamna v ceveh in grelnikih vode.
- pri uporabnikih, ki so kolonizirani bolnišničnimi okužbami, se izvajajo poostreni higienski ukrepi (v skladu z navodili NIJZ Celje in infektologov SB Celje);
- Zaposlenim se bo nudila možnost izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja glede na potrebe in izražene želje.

Kurativa:

- izvajanje ambulantne dejavnosti, v center bo prihajal zdravnik splošne medicine (1x- 2x tedensko). Izvajal bo preglede pri nepomičnih uporabnikih,
- izvajanje ustreznih ukrepov ob pojavu akutnih stanj pri uporabnikih;
- izvajanje ukrepov po naročilu zdravnikov splošne in specialistične dejavnosti za uporabnike;
- izvajanje ukrepov ob pojavu nalezljivih bolezni oz. bolnišničnih infekcij v centru;
- spremljanje in beleženje zdravstvenega stanja uporabnikov ob uvajanju nove ali ukinjanju stare terapije ter intervencije pri zapletih;
- organizacija specialističnih pregledov v centru (psihiatrične, pedopsihiatrične, fiziatrične);
- sodelovanje pro zobozdravstvenih pregledih;
- organizacija pregledov za uporabnike pri specialistih zunaj centra (zobozdravnik, ginekolog, nevrolog, kardiolog,…..).

6.2 Kadrovska struktura

Zdravstveno negovalni tim trenutno predstavljajo 17 medicinskih sester (3 DMS, 1 VMS, 13 SMS) . Kot zunanji strokovni sodelavci se bodo v tim vključevali še zdravnik specialist družinske medicine, pediatrinja, pedopsihiatrinja, psihiatrinja, zobozdravnici za otroke in odrasle uporabnike.

6.3 Uporabniki

Upravičenci so uporabniki z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in z pridruženimi motnjami.
Uporabnike razporedimo v stopnjo zdravstvene nege glede na kriterije s strani ZZZS.
Ob sprejemu novih uporabnikov se sestane multidisciplinarni tim, ki pripravi individualni program iz katerega je razvidna tudi negovalna anamneza in cilji zdravstvenih obravnav pri posameznem uporabniku. Tekom leta sledimo tem ciljem, ter na koncu le-te evalviramo in po potrebi dodamo nove.

V tem letu se bo nadaljeval trend sprejema uporabnikov z vedno bolj zahtevno zdravstveno problematiko ali sprejem uporabnikov z vedenjskimi težavami. Potrebno bo dobro timsko delo, nadaljnja izobraževanja in sodelovanje z zunanjimi službami ter starši za čim bolj uspešno vključitev in delo z novo sprejetimi uporabniki. Ob selitvi dela uporabnikov v zunanjo bivalno enoto, bo potrebno smotrno reorganizirati skupine uporabnikov glede na njihove potrebe in zmožnosti.

6.4 Nadzori

V tem letu pričakujemo nadzor s strani Zdravstvene inšpekcije. Koordinatorka za zdravstveno nego bo verjetno preverila izvajanje ukrepov v povezavi z preprečevanjem prenosa COVID okužb.

6.5 Sodelovanje z zunanjimi deležniki

- s starši, skrbniki,
- z ostalimi strokovnimi delavci v centru;
- v timu za duševno zdravje;
- s specialisti v bolnišnicah in ZD zaradi organizacije specialističnih pregledov uporabnikov;
- v timu pri sprejemu novih uporabnikov;
- z osebnimi zdravniki uporabnikov zaradi laboratorijskih preiskav in predpisovanja terapije-po dogovoru (uporabniki, ki nimajo izbranega zdravnika v ZP Dobrna);
- sodelovanje v skupini za načrtovanje individualnih načrtov za uporabnike;
- v aktivu vodilnih MS v sorodnih centrih ;
- sodelovanje v delovni skupini na Zbornici zdravstvene in babiške nege Slovenije;
- v timu poslovno-gospodarskega kolegija in strokovnega sveta;
- z NIJZ Celje, zunanjimi koordinatorji za primer izbruha COVID okužb v Centru (epidemiolog, infektolog, strokovni vodja, koordinatorka za zdravstveno nego);
- z lokalnimi zdravstvenimi ustanovami v smislu povezovanja, izmenjavi dobrih praks, izobraževanja,..
- z bolnišnico Celje zaradi izvajanja programa preprečevanja intrahospitalnih infekcij, izvajanja pripravništva za poklic bolničar negovalec;
- s Srednjo zdravstveno šolo v Celju in Slovenj Gradcu zaradi izvajanja rednega praktičnega dela za dijake (program zdravstveni tehnik, bolničar); z Visoko zdravstveno šolo v Celju in Izoli (izvajanje obvezne prakse za študente);
- Z Društvom medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Velenje zaradi ponudbe cenovno ugodnih izobraževanj, ki zagotavljajo strokovno izpopolnjevanje in doprinos licenčnih točk za podaljšanje licence za medicinske sestre.
- Nadaljevali bomo z izvajanjem pripravništva za poklic bolničar negovalec;
- Za zaposlene bi ponovno izvedli preventivni dan (kontrola krvnega sladkorja, krvnega tlaka, ITM, holesterola in lipidov, telesne teže);

- V centru bi več pozornosti namenili preventivnim akcijam (svetovni dan boja proti AIDS –u, mesec boja proti raku dojk, svetovni dan čistih rok,…);
- Preverili bomo vpis zdravstvenih delavcev v centru v Register zdravstvenih delavcev Slovenije;
- Načrtujejo se izobraževanja za ohranitev licence zdravstvenih delavcev;
- Izobraziti dodatno zaposleno za izvajanje pedikure (izredna potreba uporabnikov po sanaciji otiščancev, trde kože na stopalih,…);
- Redne kontrole in svetovanje glede ustrezne tehnike umivanja zob pri naših uporabnikih;
- Nadaljnje aktivnosti za uvedbo računalniškega programa za evidentiranje zdravstvenih podatkov in aktivnosti zdravstvene nege, uvedba programa za registracijo zalog materiala;
- Skrb za zadostne zaloge materiala in pripomočkov za izvajanje osnovne in specialne zdravstvene nege (okužbe z virusom Sars-Cov-2)

6.6 Oddelek medicinske rehabilitacije

Program dela oddelka medicinske rehabilitacije CUDV Dobrna v letu 2021 bo nadaljevanje že dogovorjenih in usklajenih aktivnosti fizioterapije in delovne terapije na področju izvajanja storitev iz preteklih let.

Osnova za pripravo plana OMR so: letni delovni načrt Centra, program aktivnosti v šolskem letu 2020/2021, dogovori strokovnega zbora, strokovnega sveta, aktivov ter vsebine individualiziranih programov ter načrta medicinske rehabilitacije posameznih uporabnikov.

Cilji

V letu 2021 so prednostni cilji in naloge OMR predvsem:

- Načrtovanje, organiziranje, spremljanje in izvajanje visoko kakovostnega strokovnega in terapevtskega dela z uporabniki z uporabo specialnih znanj na področju fizioterapije in delovne terapije (individualne in skupinske terapevtske obravnave po urniku glede na IP uporabnikov).
- Na Oddelku za medicinsko rehabilitacijo se bomo tudi v letu 2021 trudili za pridobivanje in ohranjanje visoko motiviranega kadra, ki je uspešen, strokoven pri delu, zanesljiv ter izvaja kvalitetne storitve. Zato za leto 2021 načrtujemo naslednja večja izobraževanja na področju fizioterapije in delovne terapije: Senzorna integracija (Jerina), Bobath tečaj za odrasle (Majerič), hipoterapija (Majerič). Iz preteklih let prenašamo v leto 2021 nerealizirano izobraževanje za dva fizioterapevta na področju hidroterapije (vodna terapija WATSU nadaljevalni in začetni tečaj).
- Selitev in dokončanje terapevtske igralnice (stene in tla) za potrebe izvajanja senzorne integracije.

- Spremljanje možnosti vključevanja v evropske projekte izobraževanja, izmenjave strokovnega znanja ter mednarodne izmenjave zdravstvenih delavcev in koordinacija projektov (hipoterapija, fizioterapevtski program specialne olimpiade Fun Fitness, itd.).
- Sodelovanje z direktorico centra pri novih zaposlitvah sodelavcev oddelka medicinske rehabilitacije oz. pri kadrovanju delovne terapevtke, fizioterapevta in logopeda (področni dogovor z ZZZS za 2021).
- Oblikovanje iskrenih in trdnih profesionalnih vezi, ki bodo prispevale k povečanju učinkovitosti in nenazadnje večje delovne uspešnosti, poslovne odličnosti oddelka medicinske rehabilitacije.
- Okrepiti timsko sodelovanje v vseh OE in DE centra in posledično promovirati uspešno poslovno podobo CUDV Dobrna tako v lokalnem, državnem in svetovnem merilu.
- Pridobitev statusa učne baze za študente delovne terapije ZF Ljubljana, študente fizioterapije visokošolskega zavoda Fizioterapevtika
- Sodelovanje na regijskih MATP iger specialne olimpijade.
- Pridobitev novih prostorov za izvajanje fizioterapevtskih storitev.

Uporabniki

Na področju vsebine dela OMR bodo v koledarskem letu 2021 v individualne in skupinske fizioterapevtske in delovno terapevtske, logopedske obravnave vključeni vsi uporabniki z razvojnimi in intelektualnimi motnjami CUDV Dobrna, ki zaradi motoričnega statusa le te potrebujejo. Pri tem bomo sodelovali s prim. asist. mag. Lidijo Plaskan, dr. med. spec. fiz. in reh. med. interdisciplinarno in pripravili individualne načrte medicinske rehabilitacije za koledarsko leto 2021 za vse uporabnike. Prednost pri večjem številu obravnav bodo imeli mlajši uporabniki (predšolski in šolski) z dodatnimi pridruženimi motnjami in tisti pri katerih bomo upoštevali principe zgodnje razvojno nevrološke obravnave. Na področju fizioterapije v letu 2021 načrtujemo cca. 4.900 različnih fizioterapevtskih storitev (različnih fizioterapevtskih postopkov). Na področju delovne terapije v letu 2021 načrtujemo cca. 2. 000 različnih DT storitev na podlagi lanske realizacije.

Na področju fizioterapije planiramo v 2021:

- Izvajanje vseh metod in tehnik fizioterapije oziroma nevrofizioterapije za habilitacijo oziroma rehabilitacijo (RNO, PNF, respiratorna fizioterapija, kinezioterapija, elektroterapija, hidroterapija, hipoterapija, itd.) otrok in mladostnikov ter odraslih uporabnikov CUDV Dobrna.
- razširitev obstoječih programov oddelka medicinske rehabilitacije in izboljšanje kadrovske strukture v oddelku medicinske rehabilitacije
- Izvajanje dodatnih aktivnosti: prenos terapije v dnevne aktivnosti – samostojnost, prenos terapije v športne aktivnosti, učenje plavanja po Hallwickovem konceptu učenja plavanja otrok s posebnimi potrebami, sodelovanje pri treningih motoričnih spretnosti MATP (kjer se bodo upoštevali

principi motoričnega učenja) ter po potrebi pri ostalih treningih specialne olimpijade Slovenije (v smislu športne fizioterapevtske obravnave športnikov specialne olimpijade), izvajanje terapije s pomočjo psa/konja, igralno terapevtske urice, gibalno terapevtske urice (interdisciplinarno sodelovanje med zaposlenimi v OMR) itd.

- Vključevanje fizioterapije v terapevtsko-rekreativne in druge dejavnosti oz. vključevanje oseb z motnjo v duševnem razvoju in dodatnimi gibalnimi motnjami v širše okolje (letovanja, izleti, obiski bazenov, športni dnevi, šola terapevtskega alpskega smučanja, itd.). Vključevanje (preko fizioterap. postopkov) uporabnikov v širše okolje (Fun Fitness – fizioterapevtski program specialne olimpijade, aktivnosti in terapija s pomočjo konja/psa, terapevtsko jahanje, terapevtsko plezanje, trening MATP, nadaljevanje projekta zdrav življenjski slog specialne olimpijade v okviru zdrave skupnosti, ter preko fizioterapije v športu sodelovati pri treningih specialne olimpijade za preventivo športnih poškodb in doseganje boljših športnih rezultatov naših športnikov ipd.),
- Interaktivni pristop v fizioterapiji – prenos elementov v konkretno okolje (na letovanju, elementi terapije s pomočjo psa med samo razvojno nevrološko obravnavo ipd.).
- Zdravstveno vzgojno delo v malih skupinah in/ali v veliki skupini – edukativna vloga.
- Prenos elementov pravilnega rokovanja/ravnanja z uporabnikom v konkretno življenjsko situacijo.
- Sodelovanje pri testiranju in merjenju ustreznosti invalidskega vozička oz. posebnega sedeža na podvozju glede na zdravstveno in funkcionalno stanje težje telesno prizadetega uporabnika – standardna in/ali posebna izvedba.
- Spremljanje opremljenosti uporabnikov z ustreznimi ortopedskimi in ostalimi pripomočki.
- Prilagoditve opreme za izvajanje različnih dnevnih in prostočasnih aktivnosti.
- Pripravljanje in izvajanje planov in poročil ter vodenje evidenc storitev in ocenjevanje strokovne dokumentacije.
- Razvijanje in uvajanje novih sodobnih metod dela.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci centra, starši, strokovnjaki specialisti (organizacija specialističnih pregledov), drugimi institucijami ustanovami, bolnišnicami (organizacija pregledov pri zdravnikih specialistih).
- Sodelovanje na razširjenem aktivu strokovnih delavcev in sodelavcev ter sejah oddelka medicinske rehabilitacije CUDV Dobrna, strokovnih habilitacijskih skupinah, strokovnem zboru, poslovno gospodarskem kolegiju, strokovnem svetu, pripravljanje predlogov, mnenj in stališč s svojega delovnega področja, sodelovanje na aktivu vseh fizioterapevtov vseh CUDV-jev in sodelovanje s strokovnim združenjem fizioterapevtov pri pripravi kadrovskih normativov na področju fizioterapije.
- Sodelovanje in svetovanje staršem, skrbnikom, zagovornikom uporabnikov in strokovnim delavcem/sodelavcem.
- Vodenje in organiziranje dela v oddelku medicinske rehabilitacije.

Z nasveti in demonstracijami in praktičnimi delavnicami bomo sodelovali z vsemi organizacijskimi enotami in vsemi delovnimi enotami CUDV Dobrna. Tudi pri vseh ostalih oblikah usposabljanja, pripravljali kratke demonstracije za sodelavce ter praktična navodila za ravnanje z uporabniki v posebnih situacijah (tehnike premeščanja, nameščanja, dvigovanja uporabnikov, ravnanja z uporabniki, terapevtski principi hranjenja ipd.). Skupaj z ostalimi strokovnimi delavci in sodelavci bomo preverjali ustrezno opremljenost prostorov in predlagali spremembe, dopolnitve in prilagoditve le teh ter po potrebi predlagali nakup potrebnih medicinsko tehničnih pripomočkov, terapevtskih pripomočkov. Glede na potrebe sodelavcev pri njihovem delu bo potekal tudi prenos potrebnih znanj.

Na področju delovne terapije bomo pri delu z uporabniki tudi v letu 2021 sledili prednostnim ciljem ustanove. Zlasti se bomo osredotočili na zagotavljanje kakovosti življenja uporabnikov v smislu čim večje samostojnosti na vseh področjih dnevnih aktivnosti, pri čim bolj pestrem in smiselnem preživljanju prostega časa in prispevali k čimbolj produktivnemu delu uporabnikov. Delovna terapevtka bo pri svojem delu tudi v letu 2021 upoštevala celosten pristop in različne koncepte (RNO, senzorna integracija, itd.) pri čemer bo omogočala uporabniku samostojnejše izvajanje vsakodnevnih aktivnosti doseženim z ocenjevanjem, učenjem namenskih aktivnosti in nenazadnje s prilagoditvami okolja, ki izboljšajo kvaliteto življenja uporabnika. Delovna terapevtka bo v letu 2021 delovala na naslednjih področjih: osnovne in širše dnevne aktivnosti, šolanje/izobraževanje, delo, igro, prosti čas ter sodelovanje v družbi:

- vključevanje in učenje vsakodnevnih aktivnosti, kot so hranjenje, oblačenje, osebna higiena;…
- razvijanje tistih sposobnosti, ki jih uporabnik potrebuje za delo v procesu vzgoje in izobraževanja v OE CUV ter delo v OE VDC in IVO ter prilagajanje aktivnosti, ki so vezane na urejanje okolja in skrb za druge;
- poiskati prilagoditve, ki premoščajo ovire na poti k samostojnosti, kje se bo uporabnik najlažje igral, prilagodi se mu višina sedeža in mize, izbere in prilagodi igrače, ki so za posameznika primerne za raziskovanje;
- svetovanje staršem in osebju, kako rokovati z uporabnikom z večjimi težavami v gibanju, da bi bil le-ta pri tem vključena v čim večji meri;
- svetovanje pri odpravljanju arhitekt. ovir in prilagajanju učnega, delovnega, bivalnega okolja posameznemu uporabniku;
- sodelovanje pri testiranju medicinsko-tehničnih pripomočkov (voziček, stojka, opornice za roke, ipd.).
- sodelovanje na aktivu vseh delovnih terapevtov vseh CUDV-jev in sodelovanje z Zbornico delovnih terapevtov Slovenije pri pripravi kadrovskih normativov na področju delovne terapije.

V letu 2021 bomo nadaljevali z mentorstvi študentom fizioterapije v okviru kliničnega usposabljanja kot praktikuma AMEU ECM kot tudi visokošolskega zavoda Fizioterapevtika. V letu 2021 bomo nadaljevali delo v timu »aktivnosti in terapija s pomočjo konja« CUDV Dobrna, oblikovali urnik terapij in drugih aktivnosti s konji

(zeleni program, vzdrževalna dela na infrastrukturnih objektih/površinah (redne hipoterapije in treningi na novo urejeni peščeni maneži za konje; ATPK tim).
Prav tako bi zaposleni v OMR/člani ATPK tima oktobru 2021 izvedli jahalni konjeniški tabor, v okviru katerega bomo izvedli dodatne aktivnosti in terapije s pomočjo konja za uporabnike CUDV Dobrna (v kolikor se izobrazi hipoterapevt).
Načrtujemo manjše nabave v OMR (priloga) ter izobraževanja na področju fizioterapije in delovne terapije, ki jih organizira zbornica delovnih terapevtov, združenje fizioterapevtov Slovenije, URI Soča ipd.

6. OSNOVNA OSKRBA

6.1 Opis storitve

- ustrezna oskrba uporabnikov na področju bivanja, organiziranja prehrane, tehničnem področju in prevozih, s poudarkom na ohranjanju doseženega nivoja kvalitete storitev ter skrbi za zmanjšanje stroškov in odpravljanje ozkih grl pri zagotavljanju storitev,
- tržna dejavnost (kuhanje kosil za notranje in zunanje abonente, pripravljanje malice za zaposlene, pranje in likanje perila),
- izvajanje storitev: v vseh OE in DE – na vseh lokacijah, kjer se izvaja dejavnost Centra, na skupaj preko 5.900 m² površin.
- v letu 2021 pričetek delovanja na novih lokacijah: BE na Dobrni 11, VDC v Razdelju 4 in VDC v Šmarju,
- v letu 2021 začetek gradnje na novih lokacijah: BE (pod Škoflek), BE pri krožišču.
- predstavitvami dobaviteljev, ogledi prakse v primerljive inštitucije …
- optimalno razporejanje delovnih obveznosti in delovnega časa - hitro prehajanje med posameznimi področji, ob izpadih delavk (zaradi bolezni, letnega dopusta …) ali posebnih zadolžitvah,
- ohranjanje in višanje dosežene ravni kakovosti storitev in spoštljiv odnos do uporabnikov in njihovih svojcev ter sodelavcev,
- odpiranje možnosti izbire uporabnikom (pri jedilniku, izbiri opreme v sobah, posteljnine …),
- skrb za hitrejšo realizacijo popravil - vzpostavitev delovanja aplikacije Vzdrževalec, skrajšanje časa realizacije nakupov po odobrenih nabavah.

6.2 Kadrovska struktura

- načrtujemo povečanje obstoječega števila redno zaposlenih na področju osnovne oskrbe - delovanje na novih lokacijah bo povečalo skupno število površin za čiščenje in izvajanje drugih storitev s področja osnovne oskrbe,
- po potrebi bomo kadrovali ob dolgotrajnih bolniških odsotnostih oz. za pokrivanje novih potreb (ob pričetkih dela v novih dislociranih enotah),
- po upokojitvi sodelavke s področja čiščenje (v DC Celje) bomo odsotnost

nadomestili,
- prizadevali si bomo za napotitve oseb, ki bodo opravljale delo v družbeno korist,
- pridobitev več javnih delavcev, za pomoč v osnovni oskrbi, zaradi Covid-19.

6.3 Cilji

- ureditev okolice sedeža CUDV – obstoječe drevje bo nadomeščeno s starimi sortami sadnega drevja, obstoječa živa meja pa z zimzeleno (lovorikovcem),
- ob ureditvi prostora za postavitev mobilnih enot, bo urejena tudi obstoječa zemljina,
- preveritev okolice ostalih objektov, z namenom obnovitve – polepšanja ureditve (npr. zasaditve rastlin, dreves …),
- v sodelovanju z ustreznimi strokovnimi službami izvedba sanacije kotlovnice in energetska sanacija,
- po potrebi razširitev voznega parka (oskrba novih lokacij),
- dokončna ureditev režima parkiranja za zaposlene in obiskovalce (ob cesti proti Lokovini in proti Dobrni),
- sistematična popravila v prostorih na sedežu centrov – predvsem kopalnic, zaradi dotrajanosti, tudi popravila kljuk, senčil …
- redna vzdrževalna dela (beljenje …) ter prilagajanje opreme in prostorov zaradi potreb uporabnikov in zaposlenih,
- zasutje grape od hleva do oken kuhinje, izdelava sedežev ob velikem hrastu (po možnosti leta 2021 ali kasneje),
- postavitev jedilnice ob toplotni črpalki (po možnosti leta 2021 ali kasneje).

Redne naloge

- sprotno dokupovanje potrebne opreme (menažk, posode …),
- obiski kuharic po oddelkih v času postrežbe obrokov (svetovanje, pogovor o zadovoljstvu s hrano, spoznavanje uporabnikov),
- zaradi izkušenj ob pojavu uši v letu 2018 - v zvezi s količino perila, nadaljevanje ukrepa postopnega zmanjšanja količine oblačil pri posameznih uporabnikih,
- vsak prvi ponedeljek bo pred prostorom zbornice prepeljan voziček z neoznačeno garderobo (da zaposleni sprotno odberejo neoznačena oblačila uporabnikov, ki jih prepoznajo) in pripeljana poškodovana oblačila (da se odbere perilo, ki ga je smiselno popravljati in tudi, da se opozori na spremembe v zdravstvenem stanju posameznih uporabnikov – povečano trganje oblačil),
- nadaljevanje iskanja optimalnejše opreme za označevanje perila uporabnikov ter ukrepi za zmanjšanje oz. odpravo neoznačenih oblačil,
- racionalna raba potrošnega materiala in skrbno ravnanje z opremo in stroji,
- redni sestanki zaposlenih po oddelkih osnovne oskrbe,
- redni sestanki z vodji (CUV, VDC, IVO, zdravstvo) za sprotno optimiziranje storitev, predvsem prehrane,
- nadaljevanje priprave zbira navodil za posamezne življenjske situacije (ravnanje ob zapadlem snegu, padanje sveč s strehe, parkiranje …), za jasnost zadolžitev

in boljšo informiranost med zaposlenimi,
- organizacija izobraževanj za zaposlene, tudi z navodili odgovornih delavcev,

7. UPRAVLJANJE IN VODENJE

7.1 Opis storitve

Delavci poslovodstva bodo opravljali naloge za vse organizacijske in delovne enote ter oddelke CUDV, za uporabnike in zaposlene. Sodelovali bodo z drugimi institucijami, ministrstvi in uradi, predvsem pa s predstavniki ustanovitelja, Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. V okviru CUDV bodo dnevno sodelovali z uporabniki, njihovimi starši oziroma zakonitimi zastopniki.

Delavci poslovodstva bodo nudili strokovno pomoč organom CUDV. Skrbeli bodo za izboljševanje, optimizacijo procesov. Sledili bodo spremembam v zakonodaji, skrbeli za usklajevanje delovanja CUDV z zahtevami ustanovitelja ter zagotavljali administrativne, pravne in finančne pogoje za njegovo delovanje in razvoj.

7.2 Kadrovska struktura

Načrtujemo, da se število zaposlenih za delo na področju poslovodstva v letu 2021 ne bo spreminjalo. Zaposleni bodo delo opravljali praviloma v drsnem delovnem času (prihodi med 7. in 8. uro, odhodi med 15. in 16. uro).

7.3 Prednostni cilji

Delavci bodo zadolžitve izvajali v skladu s cilji in nalogami na področju poslovodenja, ki so:

- zagotavljati pogoje za kontinuirano izboljševanje in uvajanje novosti v vsa področja dela in vse programe (cilj: brezpapirno poslovanje),
- skrbeti za uravnotežen razvoj zaposlenih (izobraževanja, usposabljanja, s poudarkom na aktivnem sodelovanju na strokovnih srečanjih) ter ohranjati vlogo CUDV kot študijske baze in nadaljevati sodelovanje s šolami in fakultetami,
- izboljševati infrastrukturo za izvajanje dejavnosti (redno vzdrževanje, nabave funkcionalne opreme in preureditev namenskih prostorov, optimalna računalniška podpora, prilagoditve opreme na potrebe uporabnikov in zaposlenih …),
- aktivno delovanje v sistemu kakovosti v socialnem varstvu E-Qalin in certifikatu DPP, po možnosti iskanje (cenejše in manj »administrativne«) alternative sistemu kakovosti E-Qalin,
- nadaljevati z racionalizacijo delovnih urnikov glede na dejanske potrebe, racionalizacija poslovanja in spremljanje učinkov sprejetih ukrepov,
- skrbeti za promocijo CUDV in dejavnosti (organizacija športnih in drugih prireditev, razstave uporabnikov v Kulturnih domovih, trgovskih centrih …),

- nadaljevati postopke obnovitev aktov oz. uskladitve s spremembami v zakonodaji ali potrebami, prepoznanimi v CUDV,
- če bo Občina Dobrna objavila javni razpis za pridobitev koncesionarja, bo (glede na pogoje razpisa in v kolikor bodo izračuni pokazali bistven prihranek pri stroških ogrevanja) CUDV pristopil k aktivnostim za priključitev na daljinsko ogrevanje na lesno biomaso, priprava podlag za energetsko sanacijo kotlovnice – ogrevanja,
- aktivno spremljanje razpisov EU projektov, dokončanje potrjenih aktivnosti (Nabava mobilnih nastanitvenih oz. filtrskih enot z ustrezno opremo), aktivno izvajanje aktualnih projektov (Ecole idr.).

Cilji, vezani na ravnanje z nepremičninami:

- dokončanje aktivnosti za pridobitev prostorov za vzpostavitev bivalne enote na Dobrni 11 (predvidena vselitev je 1.7.2021),
- dokončanje aktivnosti za pridobitev gradbenega dovoljenja za gradnjo bivalne enote, kandidiranje na razpisu MDDSZ ter gradnja (pri krožišču),
- dokončanje aktivnosti za najem dodatnih - optimalnih prostorov VDC, Razdelj 4 (predviden začetek delovanja je konec marca 2021),
- dokončanje aktivnosti za pridobitev prostorov za delovanje VDC Šmarje (predviden začetek delovanja v septembru 2021),
- dokončanje postopka prenosa upravljanja z graščino - zamenjava zemljišč z Občino Dobrna, v skladu z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, le-ta bo najverjetneje realizirana v prvi polovici leta 2021 – s tem bo CUDV Dobrna zaključil z več kot 13 letnimi prizadevanji za odsvojitev kompleksa nepremičnin na Lokovini 10 in hkrati bodo pridobljena zemljišča za novi bivalni enoti,
- ureditev dokumentacije za gradnjo novih dveh dislociranih enot na zemljišču, pridobljenem z zamenjavo z Občino Dobrna (pod Škoflek),
- iskanje drugih primernih lokacij za prihodnjo širitev dejavnosti na področju občin Dobrna, Celje, Vojnik, Žalec … (najem brezplačna uporaba, nakup).

Izvedenih bo več postopkov javnega naročanja. Za pridobitev najugodnejših cen na trgu bo CUDV sodeloval s Skupnostjo socialnih zavodov Slovenje in Ministrstvom za javno upravo. Tekom leta bo potrebno izvesti več zbiranj ponudb za izbiro dobaviteljev različnega materiala.

CUDV bo v letu 2021 izvajal aktivnosti za pridobitev sredstev iz javnih razpisov oziroma za pridobitev javnih delavcev, družbeno koristnih delavcev, pripravnikov s področja zdravstva in donatorskih sredstev ...

Po potrebi, glede na povečano število uporabnikov ali spremembo strukture uporabnikov, bo CUDV v letu 2021 pristopil k novemu izračunu cene IVO. Ob vzpostavitvi nove bivalne enote ali najemu prostorov bo pristopil tudi k izračunu cene za le-to.

CUDV bo izvajal aktivnosti po Načrtu promocije zdravja za leto 2021. Preko leta bo Načrt obešen na informativni tabli v zbornici.

CUDV v prvih mesecih leta 2021 načrtuje redno letno notranjo revizijo poslovanja za leto 2020, s strani zunanje revizijske hiše.

V aprilu 2021 je načrtovana Požarno – evakuacijska vaja na sedežu CUDV in v DC Celje.

Če bo mogoče, bo CUDV realiziral ureditev fitnes prostora, za uporabnike in zaposlene.

Načrtovana realizacija ciljev bo, glede na izkušnje preteklega leta, podrejena upoštevanju ukrepov preventive proti Covid-19. Aktivnosti za realizacijo posameznih ciljev se bodo izvajale prioritetno glede na aktualno zdravstveno stanje uporabnikov in zaposlenih v CUDV oz. splošno zdravstveno situacijo v regiji / Sloveniji, v skladu z navodili ustanovitelja, drugih odgovornih inštitucij ter vodstva CUDV.

7.4 Izobraževanje

V letu 2021 se bodo delavci udeleževali izobraževanj, usposabljanj s svojih ožjih delovnih področjih. Aktivno bodo spremljali zakonodajo. Glede na izkušnje leta 2020 bodo izobraževanja v večjem delu potekala na daljavo.

Delavci bodo sodelovali v aktivnostih sistema upravljanja s kakovostjo (E-Qalin®/B) in v aktivnostih po Planu implementacije ukrepov v okviru certifikata Družini prijazno podjetje.

V letu 2021 bomo nadaljevali s kratkimi skupnimi sestanki delavcev poslovodstva, za prenos informacij in aktualnih zadev v okviru obeh oddelkov in širše.

8. ZAKLJUČEK

Vzdržno poslovanje se bo v letu 2021 zagotovilo z realizacijo vseh storitev v načrtovanem obsegu in z realizacijo vseh načrtovanih tržnih storitev in z prejetimi morebitnimi donacijami.

Glede na zmanjšane zahtevke s strani ustanovitelja se načrtujejo varčevalni ukrepi, ki vključujejo manjše stroške na izobraževanju zaposlenih, minimalno nadomeščanje odsotnih delavcev, odpoved vsem nadstandardnim storitvam.

Poslovanje zavoda se bo tekoče spremljalo na mesečnem nivoju, kakor tudi likvidnostno stanje.

Kot odgovorna oseba zavoda bom vložila vse napore, da uspemo na napovedanih javnih razpisih, za pridobitev sredstev za gradnjo ali nakup enot za preselitev v stanovanjske skupine odraslih.

Direktorica:
Mag. Zlatka Srdoč Majer

Pri pripravi programa so sodelovali:

1. mag. Barbara Tiselj
2. Snežana Poljšak
3. Mateja Čerenak
4. Mojca Grm
5. Simona Miklavžin
6. Darja D. Gačnik
7. Brigita Kuder
8. Marija Krajnc
9. Uroš Kidrič